



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๓๓๖

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและขออนุมัติเบิกเงินโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กรครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ความทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการของโครงการแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินโครงการและขออนุมัติเบิกเงิน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติ

(นายบัณฑิต ทองสงฆ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

ทราบ/อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

รายงานการจ่ายเงินโครงการ

AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร ครั้งที่ 2

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่	26 กุมภาพันธ์ 2569	ถึงวันที่	26 กุมภาพันธ์ 2569
ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน	46 คน		
รายรับ			
1 ค่าลงทะเบียนคนละ	บาท	บาท	
2 เงินจัดสรรที่ได้รับ		5,528.00 บาท	
	รวมรายรับ	5,528.00 บาท	
	หักเป็นรายได้	บาท	รายรับสุทธิ 5,528.00 บาท
รายจ่าย			
1 ค่าตอบแทน			3,600.00
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร			1,800.00
1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร			1,800.00
2 ค่าใช้สอย			1,876.00
2.1 ค่าเครื่องดื่ม			148.00
2.1 ค่าเดินทางวิทยากร			1,728.00
		รวมค่าใช้จ่าย	5,476.00 บาท

3 เงินเหลือจ่าย

ส่งฝากมหาวิทยาลัยไว้เป็นเงินรับฝาก (รับสุทธิ - จ่ายสุทธิ) เป็นจำนวนเงิน 52.00 บาท

ห้าสิบสองบาทถ้วน

ขอรับรองว่าการจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร ครั้งที่ 2

ได้จ่ายเงินไปตามรายการดังกล่าวจริง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นายบัณฑิต ทองสงฆ์)



มหาวิทยาลัยทักษิณ
ใบสำคัญรับเงิน

วันที่

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายณรงค์ ทนสงฆ์

ถือบัตรประชาชนเลขที่ 3841500221314

อยู่บ้านเลขที่ 280/6 หมู่ที่ 1 ซอย

ถนน ๑๗. ๑๗๖๖

อำเภอ นาหว้า

จังหวัด นงา

รหัสไปรษณีย์ 90110

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท	๙๐๐.๐๐
<div style="border: 2px solid red; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">จ่ายเงินแล้ว</p> <p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">[Signature]</p> <p style="color: red;">(นายณรงค์ ทนสงฆ์)</p> <p style="color: red;">วันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๙</p> </div>		
	เก้าร้อยบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน
		๙๐๐.๐๐

.....
 ผู้จ่ายเงิน

.....
 ผู้รับเงิน



มหาวิทยาลัยทักษิณ
ใบสำคัญรับเงิน

วันที่

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า **นางสาวกิติยา จันทร์ใจ**

ถือบัตรประชาชนเลขที่

1909900019369

อยู่บ้านเลขที่

4-6

หมู่ที่

-

ซอย

นางว-ก้านม่วงเพชร

ถนน

-

อำเภอ

เมือง


จังหวัด

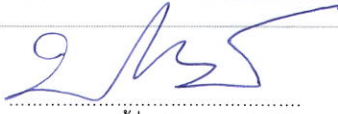
สุวขา

รหัสไปรษณีย์

90000

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท	๙๐๐.๐๐
	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">จ่ายเงินแล้ว</p>  <p style="color: red;">(นายวิชากร กอสงฆ์)</p> <p style="color: red;">วันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๙</p> </div>	
	เก้าร้อยบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน
		๙๐๐.๐๐



 ผู้จ่ายเงิน

ทิทยา

 ผู้รับเงิน

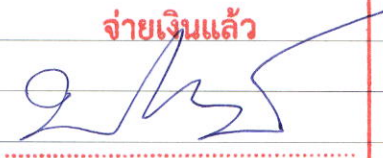


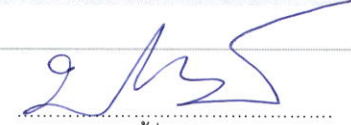
มหาวิทยาลัยทักษิณ
ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ข้าพเจ้า นายกฤษฎา คงหนู ถือบัตรประชาชนเลขที่ 3939900048837
 อยู่บ้านเลขที่ ๕๔๓/๗ หมู่ที่ - ซอย - ถนน ราเมศวร์
 อำเภอ เมืองพัทลุง จังหวัด พัทลุง รหัสไปรษณีย์ ๙๓๐๐๐

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	๑,๘๐๐.๐๐
	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">จ่ายเงินแล้ว</p>  <p style="color: red;">(นายกฤษฎา คงหนู)</p> <p style="color: red;">วันที่ ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๙</p> </div>	
	หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน ๑,๘๐๐.๐๐



 ผู้จ่ายเงิน



 ผู้รับเงิน

มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Shop & Souvenir)

มหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU Shop & Souvenir) | เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000580070
140 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขาopusช้าง อำเภอเมืองสงขลา
สงขลา 90000
Tel : 074-317600 ต่อ 7425

ใบเสร็จรับเงิน

ต้นฉบับ

ชื่อและที่อยู่ลูกค้า

รหัสลูกค้า : H000IPC680022
ชื่อลูกค้า : สำนักงานมหาวิทยาลัย
ที่อยู่ : 140 หมู่ 4 ตำบลเขาopusช้าง อำเภอเมือง
สงขลา 90000
Tel : 074317670
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000580070 / สำนักงานใหญ่



เลขที่ : ORCM6902000030
วันที่เอกสาร : 26/02/2569 เวลา : 08:40:39
เงื่อนไขกำหนดชำระ : เงินโอน
วันครบกำหนดชำระ :
เลขที่อ้างอิง :
พนักงานขาย : นาย รัชธร อินทรีย์
หน้าที่ : 1 / 1

ลำดับ	รหัสสินค้า	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	90007	น้ำดื่มขนาด 350 มล. สลากฟ้า แบบสวม	4.00	โหล	37.00		148.00



หมายเหตุ: อ. นันทิชา

ได้รับสินค้าดังรายการข้างบนนี้เรียบร้อยแล้ว

Received the above mentioned goods in good order and condition.
การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว
Payment by cheque not valid till the cheque has been honoured

ยอดรวมสินค้า 148.00

ส่วนลดการค้า 0.00

มูลค่าสินค้า 138.32

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% 9.68

(หนึ่งร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น 148.00

ชำระโดย

เงินสด

เครดิต

เช็ค

เงินโอน

เลขที่..... ธนาคาร.....

เลขที่..... ลงวันที่..... ธนาคาร..... สาขา.....

เลขที่ 9013936482... วันที่โอน..... ธนาคาร...ธนาคารกรุงไทย(มหา... สาขา 901 สาขาสงขลา... ยอดเงิน..... 148.00

ยอดชำระบัตรเครดิต.....

สาขา..... ยอดเงิน.....

สาขา 901 สาขาสงขลา... ยอดเงิน..... 148.00

ผู้รับสินค้า (Receiver by)

ผู้ส่งสินค้า (Delivery by)

ผู้รับเงิน (Collector by)

ผู้อนุมัติ (Authorized By)

สัญญาเงินยืมเลขที่ วันที่

ชื่อผู้ยืม จำนวนเงิน บาท



มหาวิทยาลัยทักษิณ

แบบรายงานค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ ๑๖ ๕๒๐๒/๓๓๐

ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ได้อนุมัติให้

ข้าพเจ้า นายกฤษฎา คงหนู ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

เดินทางไป ร่วมโครงการ เรื่อง เป็นวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร

เดินทางไปโดย รถยนต์ส่วนบุคคล เดินทางกลับโดย รถยนต์ส่วนบุคคล

โดยออกเดินทางจาก บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 26 ก.พ. 69 เวลา 06.00 น.

และกลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย วันที่ 26 ก.พ. 69 เวลา 14.00 น.

รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ - วัน 8.00 ชั่วโมง และมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,728.00 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ชื่อ	ค่าใช้จ่ายจริงที่ขอเบิก (บาท)					ค่าใช้จ่ายอื่น	รวม	
	ค่าเบี่ยงเลี้ยง		ค่าที่พัก		ค่าพาหนะ			
	วัน	จำนวนเงิน	วัน	จำนวนเงิน	ในการเดินทาง			ระหว่างปฏิบัติงานที่
นายกฤษฎา คงหนู					1,728.00		1,728.00	
รวมค่าใช้จ่ายเดินทางทั้งสิ้น	(หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)						1,728.00	

ใบรับรองแทนใบเสร็จ

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน
16 มกราคม 2569	ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน 6กญ 5437 กรุงเทพมหานคร	1,728.00
26 กุมภาพันธ์ 2569	ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง กับ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา จำนวน 144 กม. X 2 เที่ยว X 6 บาท	
รวมทั้งสิ้น	(หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)	1,728.00

จ่ายเงินแล้ว

(นายอภิชาติ ทนสงฆ์)
วันที่ 26 ก.พ. ๒๕๖๙

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และได้แนบหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายมาด้วย

จำนวน ฉบับ โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,728.00 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่าย

ลงชื่อ ผู้ขอเบิกเงิน

(นายกฤษฎา คงหนู)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบ
ถูกต้องแล้วเห็นควรให้เบิกจ่ายได้

(นางสาวจุฑารัตน แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

อนุมัติให้จ่ายได้

(ผศ. นพดล ศุภระกาญจน์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและ
กิจการสภามหาวิทยาลัย

ผู้ร่วมเงิน

(นายอภิชาติ ทนสงฆ์)

ผู้รับเงิน

(นายกฤษฎา คงหนู)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๓๓๐

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางของวิทยากรด้วยรถยนต์ส่วนบุคคล

เรียน หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร รุ่นที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาเขตสงขลา นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการเดินทางของวิทยากร นายภุชญา คงหนู ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ หมายเลขทะเบียน ๖กญ ๕๔๓๗ กรุงเทพมหานคร ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง กับมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา เป็นเงิน ๑,๗๒๘ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) จากงบประมาณโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายบัณฑิต ทองสงฆ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน

อนุมัติ

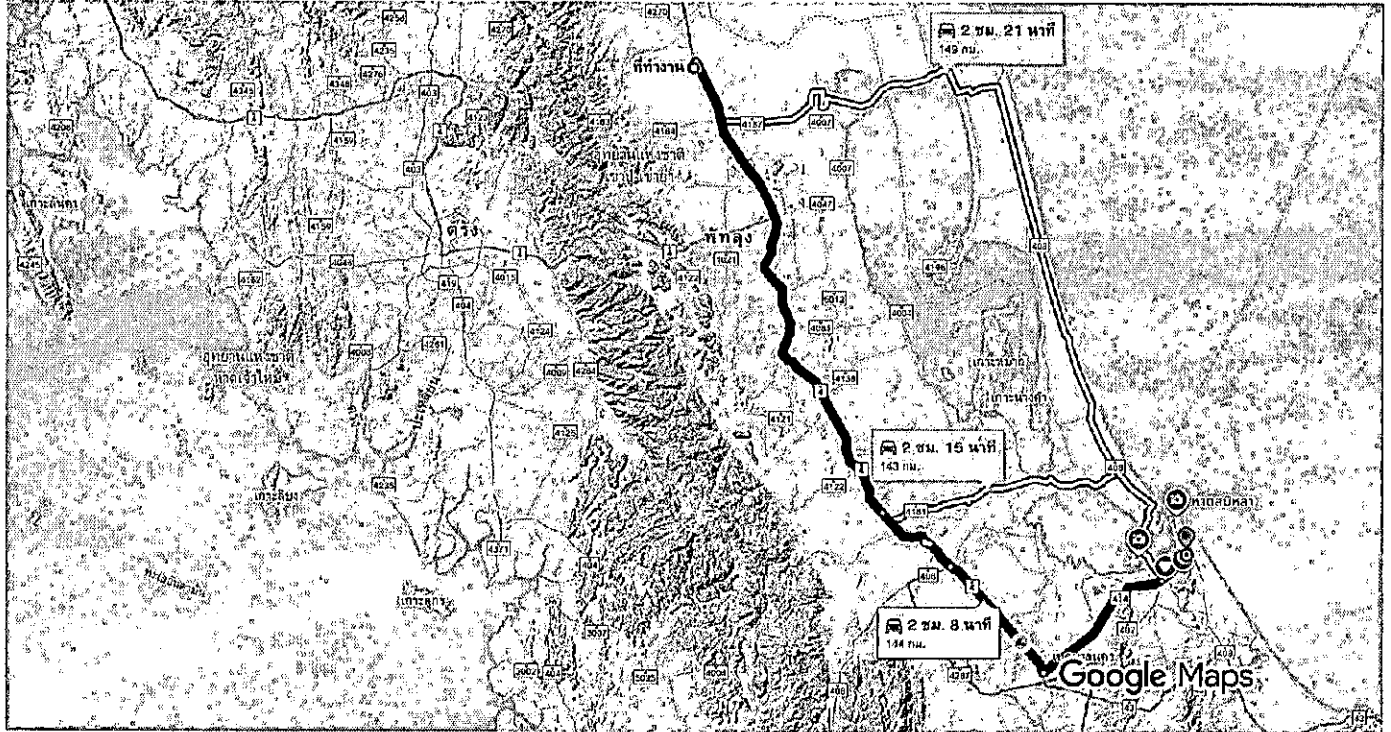
(นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

๒๕ ก.พ. ๒๕๖๙




ที่ทำงาน (มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง) ขับรถ 144 กม., 2 ชม. 8 นาที
ถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา 140 ถ. กาญจนวิช ตำบล เขารูป
ช้าง อำเภอเมืองสงขลา สงขลา 90000

Google

นายกฤษฎา คงหนู รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน 6กญ 5437
กรุงเทพมหานคร



ข้อมูลแผนที่ ©2026 Google 10 กม.

- | | | | |
|---|---|--------------------------|---|
|  | ผ่าน AH2
เส้นทางที่เร็วที่สุด การจราจรปกติ | 2 ชม. 8 นาที
144 กม. | > |
|  | ผ่าน AH2 และ ถนนหมายเลข
408 | 2 ชม. 15 นาที
143 กม. | |
|  | ผ่าน ถนนหมายเลข 408 | 2 ชม. 21 นาที
149 กม. | |

สำรวจสถานที่ใหม่ๆ ตามเส้นทางนี้
เพิ่มจุดแวะพักที่แนะนำ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	กนกพร มุสิกะจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
2	ชนิดา ภูมิสถิตย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
3	ซารีฟ เสมาสี	ช่างเทคนิค อาวุโส	ฝ่ายการพัสดุ
4	ณภลดา กลับจันทร์	นิติกร	ฝ่ายนิติการ
5	ตณินทร์ บุญศาสตร์	วิศวกรโยธา	ฝ่ายการพัสดุ
6	ทรงยศ อนันต์ธนพงศ์	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
7	นุชนาถ เพ็ชรรัตน์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
8	ปฎิภาณ ดั่งวงษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ฝ่ายกิจการนิสิต
9	ประไพทิพย์ แซ่อิว	นักวิชาการเงินและบัญชี	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
10	ปวีรศา พัชรพัชร	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
11	ปวีรชาติ หมานมานะ	นิติกร	ฝ่ายนิติการ
12	ปิยพัทธ์ สุวรรณเพ็ญกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
13	พรรณชนก มุสิกะพันธ์	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
14	พัชรภรณ์ งามไตรไร	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
15	พิชญ์ โมกลีโร	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
16	ภัทรพงษ์ ย่องเส็ง	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
17	ภัทรมาศ ธีรภยพันธ์	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
18	วทานัย โภชนกุล	วิศวกรปฏิบัติการ (ระดับภาคี)	ฝ่ายการพัสดุ
19	ศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานมหาวิทยาลัย
20	ศุจิรัตน์ บุญรัมย์	พยาบาล	ฝ่ายกิจการนิสิต
21	สายใจ จุลสุรางค์	นักกิจการนิสิตชำนาญการ	ฝ่ายกิจการนิสิต
22	สุพรรณษา จันทร์ภักย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ฝ่ายการคลังและบริหารสินทรัพย์
23	สุรศักดิ์ เสพมงคลเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ฝ่ายยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพองค์กร
24	เสาวภาคย์ ชูเลขา	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ฝ่ายกิจการนิสิต
25	อดิศร ใจดี	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
26	อภินภัส เส็งเนตร	นิติกร	ฝ่ายนิติการ
27	อรสา จันทสโร	นักกิจการนิสิต	ฝ่ายกิจการนิสิต
28	อารีน่า มะเด	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	ฝ่ายกิจการนิสิต
29	ธีรภัทร ไช้สกุล	นิติกร	ฝ่ายนิติการ
30	นางสาวนุรฟาติม นิสอ	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
31	ปรีย่า จันทร์ภักย์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา

32	นางสาวอารีรัตน์ มีมุสิทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
33	นายธีรวิทย์ จำรัมย์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
34	นุชนารถ ค้างเอียด	นักวิชาการพัสดุ	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
35	ปรียา จันทรักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
36	นายณัฐ เพชรมณี	พนักงานพัสดุ	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
37	นางสาวหทัยชนก ทองเพ็ง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
38	ภานุมาศ บุญขวัญ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
39	นางสาวรวีพร คำสุวรรณ	นักวิชาการพัสดุ	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
40	อารีรัตน์ เนาว่าสุวรรณ	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
41	ฉัตรชัย สุนทะโก	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
42	นายศาสตราวุฒิ บุญรัตน์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
43	กนต์ธร ชุนปราบ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
44	วนัย พรเจริญวิโรจน์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
45	นายสมศักดิ์ จันทสงค์	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
46	นนทพัทธ์ นวลน้อม	หัวหน้าสำนักงานวิทยาเขตสงขลา	สำนักงานวิทยาเขตสงขลา
47	นายกฤษฎา คงหนู	วิทยากร	สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้ฯ
48	นางสาวทิตยา จันท์สุข	ผู้ช่วยวิทยากร	สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้ฯ
49	นายบุญฤทธิ์ คงลำพูน	ผู้ช่วยวิทยากร	สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้ฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๑๓๓

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติงบประมาณ

เรียน หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยได้ทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีการสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น พบว่าบุคลากรต้องการพัฒนาตนเองด้านดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงกำหนดจัดกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้าน AI

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร รุ่นที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาเขตสงขลา และขออนุมัติงบประมาณ จำนวน ๕,๕๒๘ บาท (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) จากเงินรายได้ หมวดรายจ่ายอื่น โครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความสุขของมหาวิทยาลัย (Happy Work Place) งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Signed Date : 2026.01.26 11:06:29 ICT
(นายบัณฑิต ทองสงฆ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน

อนุมัติ

Signed Date : 2026.01.26 11:19:12 ICT
(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙



แบบเสนอโครงการ

ประกอบการเสนอขออนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑. ชื่อโครงการ: AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร รุ่นที่ ๒
 ๒. ประเภทโครงการ: การประชุม การสัมมนา/ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน อื่น ๆ
 ๓. สถานภาพโครงการ: โครงการใหม่ โครงการเดิม ปีที่.....
 ๔. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยทักษิณและสำนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยทักษิณ	สำนักงานมหาวิทยาลัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๖: มีระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ	เป้าหมายที่ ๒: บริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดระดับส่วนงาน
<input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๒ ระดับความผูกพันของบุคลากร <input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๓ ดัชนีความสุขของบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> TSU๓๔ ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับรางวัล <input type="checkbox"/> TSU๓๕ ประสิทธิภาพในการบริหารการเงิน <input type="checkbox"/> TSU๓๖ ระดับการพัฒนาองค์กรตามแนวทาง EdPEX <input type="checkbox"/> TSU๓๗ ระดับการรับรู้ของสังคมที่มีต่อมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> TSU๓๘ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	<input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๒ ระดับความผูกพันของบุคลากร <input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๓ ดัชนีความสุขของบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง
๒. นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์
๓. นางสาวพมววรรณ ยามาเจริญ
๔. นางศิริพร รัตนพันธ์
๕. นางสาวสุทธิดา ชำนาญ
๖. นายบัณฑิต ทองสงฆ์
๗. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์ตัน
๘. นางสาวศุภกานต์ ชินวร
๙. นางสาวพยอม ธนมี

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย ได้สำรวจความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรม Happy Work Place ของบุคลากรสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและจัดกิจกรรม Happy Work Place ของหน่วยงาน พบว่าบุคลากรสนใจกิจกรรม Happy Brain รักการเรียนรู้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรม Happy Work Place ของสำนักงานมหาวิทยาลัยได้สอดคล้องกับผลสำรวจ สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงกำหนดจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร รุ่นที่ ๒ ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความสามารถในการใช้เครื่องมือ AI เชิงสร้างสรรค์ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การผลิตสื่อ การสื่อสาร และการบริหารจัดการงานในรูปแบบใหม่ที่ตอบโจทย์ยุคดิจิทัล

๗.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้าน AI ระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ อันนำไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สนับสนุนการเป็น Digital University

๗.๔ เพื่อสร้างความสุขด้าน Happy Brain (รักการเรียนรู้) ให้กับบุคลากร

๘. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๐ คน

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ระดับ ๔.๐๐

๑๐. สถานที่จัดโครงการ

ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

๑๑. ระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๑๒. แผนการดำเนินโครงการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ช่วงเวลา
๑.	ประชุมวางแผนการจัดโครงการ	๖ มกราคม ๒๕๖๙
๒.	เสนอขออนุมัติโครงการ	๒๖ มกราคม ๒๕๖๙
๓.	ประสานงานการจัดกิจกรรม	๒๖-๓๐ มกราคม ๒๕๖๙
๔.	จัดกิจกรรมตามกำหนดการ	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๕.	สรุปผลการจัดกิจกรรม	๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑๓. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินโครงการจากผลการประเมินที่ผ่านมา

๑๔. งบประมาณโครงการ

๑๔.๑ รายรับ

เงินรายได้ หมวดย่อยอื่น โครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความสุขของมหาวิทยาลัย (happy Workplace) งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕,๕๒๘ บาท (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

๑๔.๒ รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
หมวดค่าตอบแทน	๓,๖๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน)	๑,๘๐๐
ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร (๓๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ คน)	๑,๘๐๐
หมวดค่าใช้สอย	๑,๙๒๘
ค่าเครื่องดื่ม	๒๐๐
ค่าเดินทางวิทยากร (๑๔๔ กม. X ๒ เที่ยว x ๖ บาท)	๑,๗๒๘
งบประมาณรวมทั้งสิ้น (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)	๕,๕๒๘

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕.๒ บุคลากรมีความสามารถในการใช้เครื่องมือ AI เชิงสร้างสรรค์ในการปรับปรุง กระบวนการทำงาน การผลิตสื่อ การสื่อสาร และการบริหารจัดการงานในรูปแบบใหม่ที่ตอบโจทย์ยุคดิจิทัล

๑๕.๓ มีเครือข่ายการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้าน AI ระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ อันนำไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สนับสนุนการเป็น Digital University

๑๕.๔ บุคลากรมีความสุขด้าน Happy Brain (รักการเรียนรู้) มากขึ้น

๑๖. รายละเอียดกำหนดการโครงการ

เวลา	รายการ
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ AI โดยนายฤทธิญา คงหนู และทีม
๑๒.๐๐ น.	กล่าวขอบคุณวิทยากรและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๑๓๕

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร รุ่นที่ ๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาเขตสงขลา

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์บุคลากรในหน่วยงานของท่าน จำนวน ๓ คน เป็นวิทยากรบรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง “การใช้เครื่องมือ AI” ในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

- ๑) นายกฤษฎา คงหนู เป็นวิทยากร
- ๒) นางสาวทิตยา จันทร์สุข เป็นผู้ช่วยวิทยากร
- ๓) นายบุญฤทธิ์ คงลำพูน เป็นผู้ช่วยวิทยากร

และขออนุญาตให้วิทยากรรายชื่อดังกล่าวเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากสำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Signed Date : 2026.01.26 10:33:15 (CT)

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

กำหนดการ
โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

เวลา	รายการ
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมลงทะเบียน ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ AI โดย ๑) นายกฤษฎา คงหนู (วิทยากร) ๒) นางสาวทิตยา จันทร์สุข (ผู้ช่วยวิทยากร) ๓) นายบุญฤทธิ์ คงลำพูน (ผู้ช่วยวิทยากร)
๑๒.๐๐ น.	กล่าวขอบคุณวิทยากรและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลงนามเอกสาร

e-Document Thaksin University



(นางสาวจิตาวรรณ แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานสำนักงานมหาวิทยาลัย
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรฯ
ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์วิทยากร เพื่อจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร รุ่นที่ 2 ในวันพฤหัสบดีที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาเขตสงขลา

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และเห็นควรแจ้งดังนี้
- 1.แจ้งหัวหน้ากลุ่มภารกิจนวัตกรรมสื่อดิจิทัล ทราบ
 - 2.แจ้งนายกฤษฎา ทราบและเป็นวิทยากร
 - 3.แจ้งนางสาวทิตยา และนายบุญฤทธิ์ ทราบและเป็นผู้ช่วยวิทยากร




(นางสาวพรณิศา รัตนวงศา)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

e-Document

Thaksin University



(นายศุภโชค ชินพงศ์)
หัวหน้าสำนักงานสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
๒๖ มกราคม ๒๕๖๙



(ศศ.กฤษฎา พิชรสิทธิ์)
รองผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

e-Document Thaksin University

อนุเคราะห์และแจ้งตามข้อ 1-3

e-Document Thaksin University



(นางสาวศุภนิดา สิ้นไหม)

ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยี

ดิจิทัล

๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย
เพื่อโปรดทราบ เห็นควรแจ้งคุณบัณชิตทราบ



Signature of Naysakdi Chaiyareungthi

(นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

e-Document

ทราบ แจ้ง



Signature of Nangsa-udomda Sinsim

(นางสาวศุภนิดา สิ้นไหม)

หัวหน้าสำนักงานสำนักงานมหาวิทยาลัย

๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

Thaksin University

e-Document Thaksin University