



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๘๗

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานและขออนุมัติเบิกเงินโครงการ

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง C๒๐๗ สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ความทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการของโครงการแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินโครงการและขออนุมัติเบิกเงิน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติ

(นายบัณฑิต ทองสงฆ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

ทราบ/อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

รายงานการจ่ายเงินโครงการ

AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่	16 มกราคม 2569	ถึงวันที่	16 มกราคม 2569
ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน	60 คน		
รายรับ			
1 ค่าลงทะเบียนคนละ	บาท	บาท	
2 เงินจัดสรรที่ได้รับ		5,528.00 บาท	
	รวมรายรับ	5,528.00 บาท	
	หักเป็นรายได้	บาท	รายรับสุทธิ 5,528.00 บาท
รายจ่าย			
1 ค่าตอบแทน			3,600.00
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร			1,800.00
1.2 ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร			1,800.00
2 ค่าใช้สอย			1,728.00
2.1 ค่าเดินทางวิทยากร			1,728.00
		รวมค่าใช้จ่าย	<u>5,328.00 บาท</u>
3 เงินเหลือจ่าย			
ส่งฝากมหาวิทยาลัยไว้เป็นเงินรับฝาก (รับสุทธิ - จ่ายสุทธิ)		เป็นจำนวนเงิน	200.00 บาท
สองร้อยบาทถ้วน			
ขอรับรองว่าการจัดโครงการ	AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร		
ได้จ่ายเงินไปตามรายการดังกล่าวจริง			


 ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
 (นายบัณฑิต ทองสงฆ์)

สัญญาเงินยืมเลขที่ _____ วันที่ _____
ชื่อผู้ยืม _____ จำนวนเงิน _____ บาท



มหาวิทยาลัยทักษิณ

แบบรายงานค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

วันที่ 16 มกราคม 2569

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ ๑๖ ๕๖๖-๒ ๗๑

ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙ ได้อนุมัติให้

ข้าพเจ้า นายกฤษฎา คงหนู ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัด สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

เดินทางไป ร่วมโครงการ เรื่อง เป็นวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร

เดินทางไปโดย รถยนต์ส่วนบุคคล เดินทางกลับโดย รถยนต์ส่วนบุคคล

โดยออกเดินทางจาก บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 16 ม.ค. 69 เวลา 06.00 น.

และกลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย วันที่ 16 ม.ค. 69 เวลา 14.00 น.

รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ ๑ วัน 8.00 ชั่วโมง และมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 1,728.00 บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ชื่อ	ค่าใช้จ่ายจริงที่ขอเบิก (บาท)						ค่าใช้จ่ายอื่น	รวม
	ค่าเบี้ยเลี้ยง		ค่าที่พัก		ค่าพาหนะ			
	วัน	จำนวนเงิน	วัน	จำนวนเงิน	ในการเดินทาง	ระหว่างปฏิบัติงานนี้		
นายกฤษฎา คงหนู					1,728.00		1,728.00	
รวมค่าใช้จ่ายเดินทางทั้งสิ้น	(หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)							1,728.00

ใบรับรองแทนใบเสร็จ

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน
16 มกราคม 2569	ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน 6กญ 5437 กรุงเทพมหานคร	1,728.00
	ระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง กับ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา	
	จำนวน 144 กม. X 2 เที่ยว X 6 บาท	
	จ่ายเงินแล้ว (นายบัณฑิต ๓๐๗๓) วันที่ 16 ม.ค. 69	
รวมทั้งสิ้น	(หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)	1,728.00

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และได้แนบหลักฐานประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายมาด้วย
จำนวน ฉบับ โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,728.00 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

และค่าใช้จ่ายแต่ละรายการเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่าย

ลงชื่อ ผู้ขอเบิกเงิน

(นายกฤษฎา คงหนู)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ผู้จ่ายเงิน

ผู้รับเงิน

ได้ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายที่แนบ
ถูกต้องแล้วเห็นควรให้เบิกจ่ายได้

(นางสาวจตุพรพรรณ แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

อนุมัติให้จ่ายได้

(ผศ. นพดล ศุภระกาญจน)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและ
กิจการสภามหาวิทยาลัย

ผู้จ่ายเงิน

.....
(.....)

ผู้รับเงิน

(นายกฤษฎา คงหนู)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๗๑

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางปฏิบัติงานนอกพื้นที่และขออนุมัติงบประมาณค่าเดินทาง

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร ในวันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีนายกฤษฎา คงหนู ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล วิทยาเขตพัทลุง เป็นวิทยากร นั้น

ในการนี้ จึงขออนุญาตให้นายกฤษฎา คงหนู เดินทางปฏิบัติงานนอกพื้นที่ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ด้วยรถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน ๖กย ๕๔๓๗ กรุงเทพมหานคร และขออนุมัติงบประมาณค่าเช่ารถยนต์น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑,๗๒๘ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) (ระยะทาง ๒๘๘ กม. x ๖ บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

อนุญาต/อนุมัติ

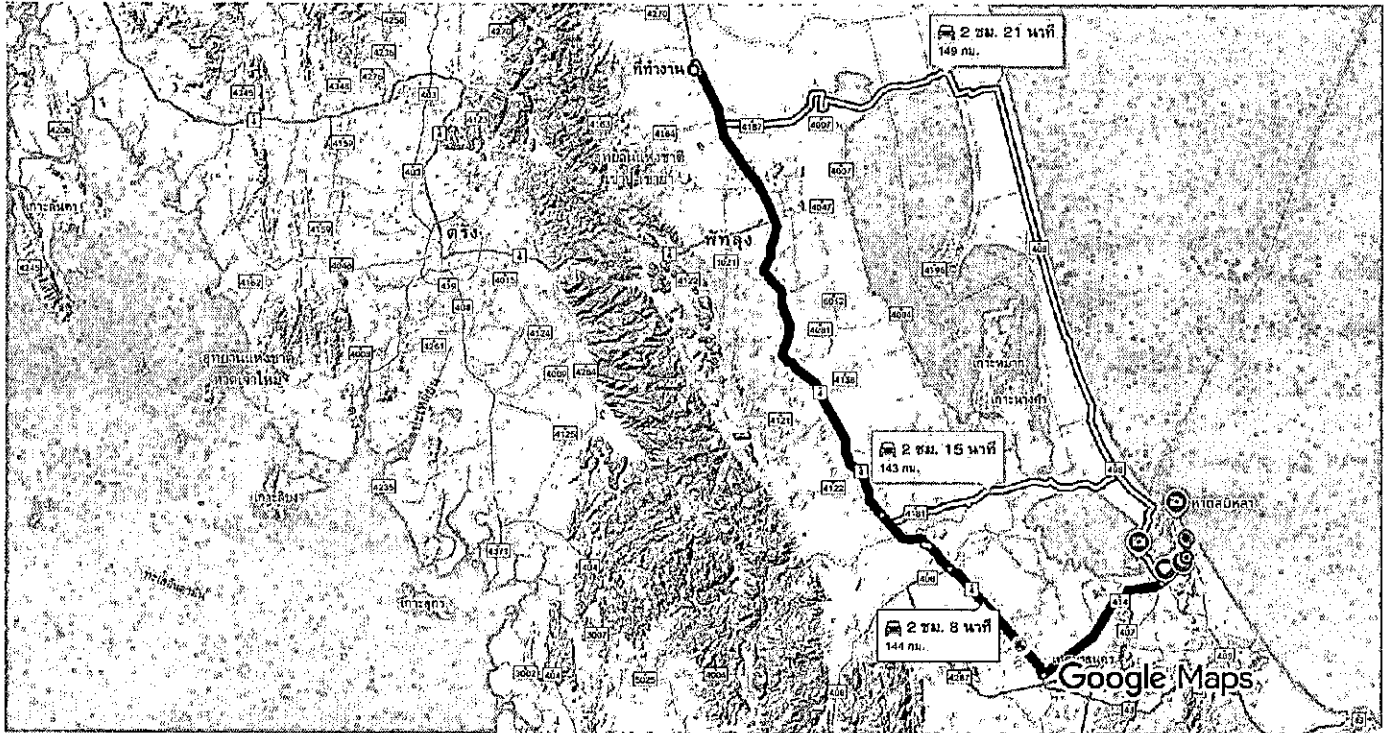
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุกระกาญจน์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๑๓ ม.ค. ๒๕๖๙


ที่ทำงาน (มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง) ขับรถ 144 กม., 2 ชม. 8 นาที
ถึง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา 140 ถ. กาญจนวิช ตำบล เขารูป
ช้าง อำเภอเมืองสงขลา สงขลา 90000


Google


นายกฤษฎา คงหนู รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน 6กญ 5437
กรุงเทพมหานคร



ข้อมูลแผนที่ ©2026 Google 10 กม.

 ผ่าน AH2 2 ชม. 8 นาที
เส้นทางที่เร็วที่สุด การจราจรปกติ 144 กม.

 ผ่าน AH2 และ ถนนหมายเลข 408 2 ชม. 15 นาที
143 กม.

 ผ่าน ถนนหมายเลข 408 2 ชม. 21 นาที
149 กม.

สำรวจสถานที่ใหม่ๆ ตามเส้นทางนี้
เพิ่มจุดแวะพักที่แนะนำ




มหาวิทยาลัยทักษิณ
ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙


ข้าพเจ้า นายกฤษฎา คงหนู ถือบัตรประชาชนเลขที่ ๓๙๓๙๑ ๐๐๐๔๔๕๓๗
 อยู่บ้านเลขที่ ๕๔๓/๗ หมู่ที่ - ซอย - ถนน ทิวทิศ
 อำเภอ นบพิตำ จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ ๙๓๐๐๐

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร	๑,๘๐๐.๐๐
	วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท	
	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">จ่ายเงินแล้ว</p> <p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">2/ks</p> <p>(นายวิวัฒน์ กอสงฆ์)</p> <p>วันที่ 16 ม.ค. ๖๙</p> </div>	
	หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน ๑,๘๐๐.๐๐



 ผู้จ่ายเงิน



 ผู้รับเงิน



มหาวิทยาลัยทักษิณ
ใบสำคัญรับเงิน

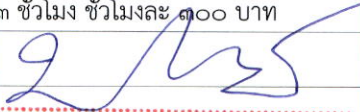
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙


ข้าพเจ้า นายบุญฤทธิ์ คงลำพูน ถือบัตรประชาชนเลขที่ 3841500221314

อยู่บ้านเลขที่ 286/6 หมู่ที่ 1 ซอย ถนน บ้านหน้าควนคว้ง - บ้านพร

อำเภอ นาทม จังหวัด สุวง ราหส์ไปรษณีย์ 90110

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท	๙๐๐.๐๐
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">จ่ายเงินแล้ว</p>  <p>(นายบุญฤทธิ์ คงลำพูน)</p> <p>วันที่ 16 ม.ค. 69</p> </div>		
เก้าร้อยบาทถ้วน		รวมเป็นเงิน ๙๐๐.๐๐



 ผู้จ่ายเงิน



 ผู้รับเงิน



มหาวิทยาลัยทักษิณ
ใบสำคัญรับเงิน

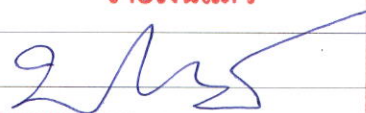
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙


ข้าพเจ้า นางสาวทิตยา จันทร์สุข ถือบัตรประชาชนเลขที่ 1909900019369

อยู่บ้านเลขที่ 4-6 หมู่ที่ [] ซอย หนอง-กำแพงนคร ถนน []

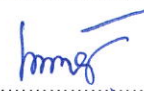
อำเภอ เวียง จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90000

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร	๙๐๐.๐๐
	วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๓๐๐ บาท	
	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <p style="color: red; font-weight: bold;">จ่ายเงินแล้ว</p>  <p>(นายปวิศรุต ทนงวุฒิ)</p> <p>วันที่ 16 ม.ค. 69</p> </div>	
	เก้าร้อยบาทถ้วน	รวมเป็นเงิน ๙๐๐.๐๐



 ผู้จ่ายเงิน



 ผู้รับเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๕๘

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร สำหรับบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๐ คน ในวันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

ในการนี้ จึงขออนุเคราะห์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านจำนวน ๓ คน เป็นวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากรในการบรรยายและฝึกปฏิบัติเรื่อง “การใช้เครื่องมือ AI” ในวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

- ๑) นายกฤษฎา คงหนู เป็นวิทยากร
- ๒) นางสาวทิตยา จันทร์สุข เป็นผู้ช่วยวิทยากร
- ๓) นายบุญฤทธิ์ คงลำพูน เป็นผู้ช่วยวิทยากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Signed Date : 2026.01.12 09:26:02 ICT

(นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง)

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

กำหนดการ
โครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร
วันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

เวลา	รายการ
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมลงทะเบียน ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ AI โดย ๑) นายกฤษฎา คงหนู (วิทยากร) ๒) นางสาวทิตยา จันทร์สุข (ผู้ช่วยวิทยากร) ๓) นายบุญฤทธิ์ คงสำพูน (ผู้ช่วยวิทยากร)
๑๒.๐๐ น.	กล่าวขอบคุณวิทยากรและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลงนามเอกสาร

e-Document Thaksin University

(นางสาวจิตววรรณ แสงช่วง)
หัวหน้าสำนักงานสำนักงานมหาวิทยาลัย
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรฯ
ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์วิทยากร จำนวน 3 คน
สำหรับโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร
สำหรับบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 40 คน
ในวันศุกร์ที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้อง C207 ณ
สถาบันทรัพยากรการการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล

(นางสาวปรีณทิภา รัตนวงศา)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และเห็นควรแจ้ง ดังนี้
1.แจ้งหัวหน้ากลุ่มภารกิจนวัตกรรมสื่อดิจิทัล ทราบ
2.แจ้งนายกฤษฎา เป็นวิทยากร
3.แจ้งนางสาวทิตยาและนายบุญฤทธิ์ เป็นผู้ช่วยวิทยากร

e-Document

Thaksin University

(นายศุภโชค ชินพงศ์)
หัวหน้าสำนักงานสถาบันทรัพยากรการการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
๑๒ มกราคม ๒๕๖๙

(ผศ.กฤษฎา พิชรสิทธิ์)
รองผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

e-Document Thaksin University

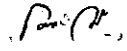
อนุเคราะห์และดำเนินการตามเสนอ

e-Document Thaksin University



(นางสาวคณิดา สิ้นไหม)
ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยี
ดิจิทัล
๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย
เพื่อโปรดทราบการให้ความอนุเคราะห์วิทยากรของสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และ
เทคโนโลยีดิจิทัล และเห็นควรแจ้งคุณบัณฑิตทราบ



(นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๑๓ มกราคม ๒๕๖๙
e-Document

ทราบ/แจ้ง



(นางสาวจิตวารุณ แสงชวง)
หัวหน้าสำนักงานสำนักงานมหาวิทยาลัย
๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

Thaksin University

e-Document Thaksin University



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๗๒๓๕

ที่ อว ๘๒๐๒/๔๔

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติงบประมาณ

เรียน หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยได้ทำแผนพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีการสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น พบว่าบุคลากรต้องการพัฒนาตนเองด้านดิจิทัล/เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงกำหนดจัดกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้าน AI

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร ในวันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล และขออนุมัติงบประมาณ จำนวน ๕,๕๒๘ บาท (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) จากเงินรายได้ หมวดรายจ่ายอื่น โครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความสุขของมหาวิทยาลัย (Happy Work Place) งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Signed Date : 2026.01.09 08:22:46 ICT

(นายบัณฑิต ทองสงฆ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

อนุมัติ

Signed Date : 2026.01.09 08:45:07 ICT

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

๙ มกราคม ๒๕๖๙



แบบเสนอโครงการ

ประกอบการเสนอขออนุมัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

๑. ชื่อโครงการ: AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร
๒. ประเภทโครงการ: การประชุม การสัมมนา/ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน อื่น ๆ
๓. สถานภาพโครงการ: โครงการใหม่ โครงการเดิม ปีที่.....
๔. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยทักษิณและสำนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยทักษิณ	สำนักงานมหาวิทยาลัย
ยุทธศาสตร์ที่ ๖: มีระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ	เป้าหมายที่ ๒: บริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดระดับส่วนงาน
<input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๒ ระดับความผูกพันของบุคลากร <input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๓ ดัชนีความสุขของบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> TSU๓๔ ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับรางวัล <input type="checkbox"/> TSU๓๕ ประสิทธิภาพในการบริหารการเงิน <input type="checkbox"/> TSU๓๖ ระดับการพัฒนางานองค์กรตามแนวทาง EdPEX <input type="checkbox"/> TSU๓๗ ระดับการรับรู้ของสังคมที่มีต่อมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> TSU๓๘ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	<input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๒ ระดับความผูกพันของบุคลากร <input checked="" type="checkbox"/> TSU๓๓ ดัชนีความสุขของบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย
๒. นายศักดิ์ชาย เรืองฤทธิ์
๓. นางสาวพนวรรณ ยามาเจริญ
๔. นางศิริพร รัตนพันธ์
๕. นางสาวสุทธิดา ชำนาญ
๖. นายบัณฑิต ทองสงฆ์
๗. นางสาวจุฑาทิพย์ อินทร์รัตน์
๘. นางสาวศุภกานต์ ชินวร
๙. นางสาวพยอม ธนมี

๖. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานมหาวิทยาลัย ได้สำรวจความต้องการในการเข้าร่วมกิจกรรม Happy Work Place ของบุคลากรสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและจัดกิจกรรม Happy Work Place ของหน่วยงาน พบว่าบุคลากรสนใจกิจกรรม Happy Brain รักการเรียนรู้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรม Happy Work Place ของสำนักงานมหาวิทยาลัยได้สอดคล้องกับผลสำรวจ สำนักงานมหาวิทยาลัยจึงกำหนดจัดโครงการ AI Smart Support : เพิ่มประสิทธิภาพงานสนับสนุนองค์กร ขึ้น

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความสามารถในการใช้เครื่องมือ AI เชิงสร้างสรรค์ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การผลิตสื่อ การสื่อสาร และการบริหารจัดการงานในรูปแบบใหม่ที่ตอบโจทย์ยุคดิจิทัล

๗.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้าน AI ระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ อันนำไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สนับสนุนการเป็น Digital University

๗.๔ เพื่อสร้างความสุขด้าน Happy Brain (รักการเรียนรู้) ให้กับบุคลากร

๘. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๔๐ คน

๙. ตัวชี้วัดโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เป้าหมาย
เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ระดับ ๔.๐๐

๑๐. สถานที่จัดโครงการ

ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

๑๑. ระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ

วันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๑๒. แผนการดำเนินโครงการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ช่วงเวลา
๑.	ประชุมวางแผนการจัดโครงการ	๑-๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒.	เสนอขออนุมัติโครงการ	๙ มกราคม ๒๕๖๙
๓.	ประสานงานการจัดกิจกรรม	๙ มกราคม ๒๕๖๙
๔.	จัดกิจกรรมตามกำหนดการ	๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
๕.	สรุปผลการจัดกิจกรรม	๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑๓. การปรับปรุง/พัฒนากระบวนการดำเนินโครงการจากผลการประเมินที่ผ่านมา

-

๑๔. งบประมาณโครงการ

๑๔.๑ รายรับ

เงินรายได้ หมวดรายจ่ายอื่น โครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความสุขของมหาวิทยาลัย (happy Workplace) งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๕,๕๒๘ บาท (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

๑๔.๒ รายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
หมวดค่าตอบแทน	๓,๖๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร (๖๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๑ คน)	๑,๘๐๐
ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร (๓๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง x ๒ คน)	๑,๘๐๐
หมวดค่าใช้สอย	๑,๙๒๘
ค่าเครื่องพิมพ์	๒๐๐
ค่าเดินทางวิทยากร (๑๔๔ กม. X ๒ เที่ยว x ๖ บาท)	๑,๗๒๘
งบประมาณรวมทั้งสิ้น (ห้าพันห้าร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)	๕,๕๒๘

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเทคโนโลยีดิจิทัลสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕.๒ บุคลากรมีความสามารถในการใช้เครื่องมือ AI ซึ่งสร้างสรรค์ในการปรับปรุง กระบวนการทำงาน การผลิตสื่อ การสื่อสาร และการบริหารจัดการงานในรูปแบบใหม่ที่ตอบโจทย์ยุคดิจิทัล

๑๕.๓ มีเครือข่ายการเรียนรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้าน AI ระหว่างบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ อันนำไปสู่การพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สนับสนุนการเป็น Digital University

๑๕.๔ บุคลากรมีความสุขด้าน Happy Brain (รักการเรียนรู้) มากขึ้น

๑๖. รายละเอียดกำหนดการโครงการ

เวลา	รายการ
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้อง C207 สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	บรรยายและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือ AI โดยนายกฤษฎา คงหนู และทีม
๑๒.๐๐ น.	กล่าวขอบคุณวิทยากรและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม