

๑ รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗
๒ วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓ ณ ห้องประชุม ๑๘๔๒๗ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๔ และห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
๕ โดยประชุมผ่านทางระบบ Cisco Webex Meetings

๖ *****

๗ ผู้เข้าประชุม

๘ ๑. อธิการบดี ประธาน

๙ (รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)

๑๐ ๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

๑๑ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)

๑๒ ๓. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง

๑๓ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)

๑๔ ๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๑๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพดล ศุภระกาญจน์)

๑๖ ๕. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๑๗ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง)

๑๘ ๖. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา

๑๙ (อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)

๒๐ ๗. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

๒๑ (รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)

๒๒ ๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและสื่อสารองค์กร

๒๓ (อาจารย์ ดร.ทิพย์ทิวา สัมพันธ์มิตร)

๒๔ ๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตพัทลุง

๒๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เอกราช สุวรรณรัตน์)

๒๖ ๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

๒๗ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ชุมคง)

๒๘ ๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๒๙ (อาจารย์ ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณพรรัตน์)

๓๐ ๑๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

๓๑ (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิทภัทร)

๓๒ ๑๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

๓๓ (อาจารย์ ดร.ศิริชัย กุมารจันทร์)

๓๔ ๑๔. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓๕ (อาจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)

๓๖ ๑๕. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๓๗ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มาลี คำคง.....แทน)

๓๘ ๑๖. คณบดีคณะนิติศาสตร์

๓๙ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กฤษณา อภินวถาวรกุล)

๔๐

- ๔๑ ๑๗. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
๔๒ (อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)
๔๓ ๑๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล
๔๔ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)
๔๕ ๑๙. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
๔๖ (อาจารย์บุญเรือง ขาวนวล.....แทน)
๔๗ ๒๐. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ
๔๘ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์)
๔๙ ๒๑. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๕๐ (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)
๕๑ ๒๒. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
๕๒ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)
๕๓ ๒๓. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
๕๔ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัดติยะมาน)
๕๕ ๒๔. คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๕๖ (อาจารย์ ดร.พิทยธร แก้วคง)
๕๗ ๒๕. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม
๕๘ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง)
๕๙ ๒๖. ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
๖๐ (อาจารย์ ดร.คณิตา สีนไหม)
๖๑ ๒๗. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ
๖๒ (อาจารย์ ดร.นิชากรณ์ พันธคง)
๖๓ ๒๘. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
๖๔ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธฤทธิธำ.....รักษาการแทน)
๖๕ ๒๙. คณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
๖๖ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจ้อน)
๖๗ ๓๐. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม
๖๘ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทร์สังขา)
๖๙ ๓๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายมัธยม
๗๐ (อาจารย์ ดร.สุนิสา คงประสิทธิ์.....รักษาการแทน)
๗๑ ๓๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายประถม
๗๒ (อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี.....รักษาการแทน)
๗๓ ๓๓. หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย
๗๔ (นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)
๗๕ ๓๔. เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๗๖ (นางสาวพนวรรณ ยามาเจริญ)

๗๗ **ผู้ไม่เข้าประชุม**

- ๗๘ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
๗๙ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)

- ๘๐ ๒. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
๘๑ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ทองแกมแก้ว)
๘๒ ๓. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๘๓ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)
๘๔ ๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
๘๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อับดุลรอซะ วรรณอาลี)
๘๖ ๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย
๘๗ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนั่น ยามาเจริญ)

๘๘ **เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.

๘๙ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
๙๐ ประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๙๑ **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ**

๙๒ ๑.๑ เรื่อง แจ้งจากประธาน

๙๓ ๑.๑.๑ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลัก ๙๔ เกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible benefits) สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗

๙๕ ด้วย มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
๙๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสวัสดิการยืดหยุ่น (Flexible benefits) สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗
๙๗ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับสวัสดิการที่สอดคล้องกับความต้องการของตนเองบนพื้นฐานของงบประมาณ
๙๘ ที่มหาวิทยาลัยจัดสรร และกำหนดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถเลือกใช้สวัสดิการได้อย่าง
๙๙ เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของตนเอง โดยครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการป้องกันโรค การรักษาพยาบาล
๑๐๐ การสร้างเสริมและฟื้นฟูสุขภาพร่างกายและจิตใจ และการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะ ภายใต้หลักเกณฑ์
๑๐๑ และวงเงินงบประมาณที่กำหนด

๑๐๒ **มติ**

๑๐๓ มอบหมายฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการประชาสัมพันธ์บุคลากรในทุกส่วนงาน
๑๐๔ เพื่อสำรวจหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของตนเองในการแสดงความจำนงในการใช้สิทธิสวัสดิการยืดหยุ่น โดยให้
๑๐๕ ดำเนินการผ่านฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

๑๐๖ ๑.๒ เรื่อง แจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑๐๗ ๑.๒.๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการที่มีอำนาจ ๑๐๘ หน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือ ประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๐๙ เพื่อให้การประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ และมี
๑๑๐ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
๑๑๑ ประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือมติ/ประกาศ
๑๑๒ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน จึงขอชักซ้อมแนวปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้
๑๑๓ ๑. กรรมการโดยตำแหน่ง กรณีไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และมีผู้รักษาการแทน หรือ
๑๑๔ มอบหมายให้มีผู้ทำหน้าที่แทน ผู้ได้รับมอบหมายหรือผู้รักษาการแทนเข้าประชุมแทนได้ และมีสิทธิได้รับเบี้ย
๑๑๕ ประชุม (ถ้ามี) ผู้เข้าร่วมประชุมแทนโดยไม่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม

๑๑๖ ๒. กรรมการโดยตำแหน่ง แต่มีที่มาจาก การเลือกกันเอง หรือเป็นผู้แทนของผู้ดำรง
๑๑๗ ตำแหน่งต่าง ๆ อาทิ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภตผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการ กรรมการบริหาร
๑๑๘ ทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ประเภตผู้แทนหัวหน้าส่วนงานวิชาการ/ส่วนงานอื่น เป็นกรรมการเฉพาะตัว
๑๑๙ การมอบหมายให้ผู้อื่นเข้าประชุมแทนไม่อาจกระทำได้ และถ้าผู้นั้นไม่ได้ดำรงตำแหน่ง ย่อมต้องพ้นจากการ
๑๒๐ เป็นกรรมการด้วยเหตุที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งด้วย

๑๒๑ ๓. กรรมการประเภตผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นกรรมการ
๑๒๒ เฉพาะตัว ไม่อาจมอบหมายให้ผู้อื่นเข้าประชุมในฐานะกรรมการแทนได้

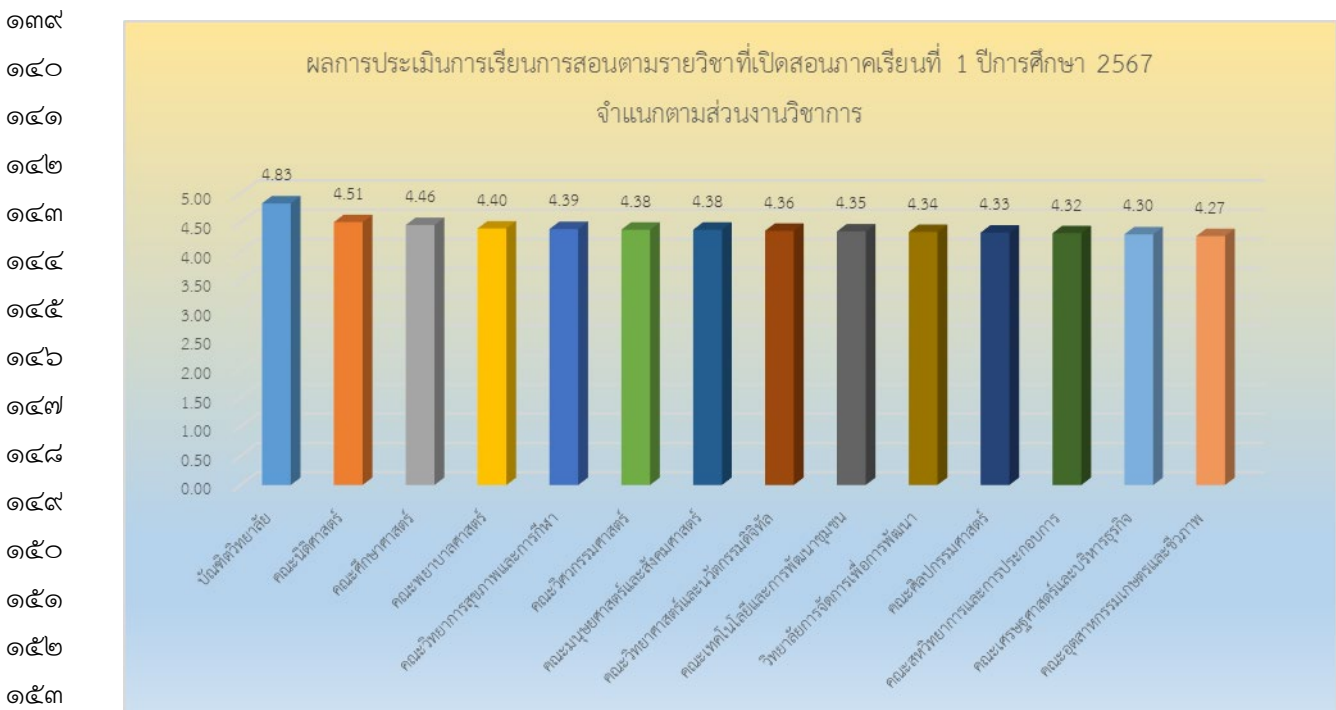
๑๒๓ อ้างอิง เรื่องเสร็จที่ ๑๓๕/๒๕๔๔ บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง
๑๒๔ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและคณะอนุกรรมการตามพระราชบัญญัติสภาที่ปรึกษาเศรษฐกิจ
๑๒๕ และสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓

๑๒๖ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
๑๒๗ และชักชวนแนวปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ
๑๒๘ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๒๙ ที่ประชุมรับทราบ

๑๓๐ ๑.๒.๒ เรื่อง สรุปผลการประเมินการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี
๑๓๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๓๒ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นิสิตทุกชั้นปีประเมินการเรียนการสอนผ่าน website
๑๓๓ มหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกภาคเรียน โดยเปิดให้นิสิตเข้าประเมินการเรียนการสอนในช่วงระยะเวลา ๓ สัปดาห์
๑๓๔ ก่อนสอบปลายภาคและประเมินได้จนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร
๑๓๕ ในระดับต่าง ๆ ได้นำผลการประเมินไปพิจารณาการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๑๓๖ นั้น ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ จึงได้ดำเนินการเปิดระบบประเมินการเรียนการสอนเพื่อให้นิสิตเข้าประเมิน
๑๓๗ การเรียนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
๑๓๘ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้



จากข้อมูลจำแนกรายคณะ พบว่า นิสิตมีความพึงพอใจในการสอนในรายวิชาที่สังกัด บัณฑิตวิทยาลัยมากที่สุด อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๓ รองลงมาเป็นคณะนิติศาสตร์ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๑ และคณะศึกษาศาสตร์ อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๔๖ ตามลำดับ



จากกราฟแสดงถึงร้อยละของนิสิตที่เข้าประเมินการเรียนการสอน พบว่า สูงสุด ๓ ลำดับแรก คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ร้อยละ ๖๘.๘๗ รองลงมาเป็น คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล ร้อยละ ๖๘.๐๐ และคณะสหวิทยาการและการประกอบการ ร้อยละ ๕๖.๘๗ ตามลำดับ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบสรุปผลการประเมินการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. แต่ละรายวิชาจะมีอาจารย์ผู้สอนจำนวนหลายคน จึงทำให้นิสิตไม่สะดวกในการเข้าไปประเมินอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานั้น ๆ

๒. เป้าหมายของการประเมินอาจารย์ผู้สอน เพื่อเป็นเครื่องมือในการควบคุม และการสะท้อนกลับไปยังอาจารย์

๓. ควรมีการปรับคำถามให้มีความกระชับมากยิ่งขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ เรื่อง ยื่นขอจัดตั้งโครงการจัดตั้ง “ศูนย์เร่งการพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยทักษิณ (TSU-Business Accelerator Center-BAP)”

ตามที่ประชุมที่มหาวิทยาลัยทักษิณ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเห็นชอบให้จัดตั้งเป็น “ศูนย์เร่งการพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยทักษิณ TSU-Business Accelerator Center)” ซึ่งเป็นภารกิจหนึ่งภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสงคมนั้น

- ๑๙๑ อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม อยู่ระหว่างการดำเนินดังนี้
- ๑๙๒ ๑) จัดทำร่างแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานดำเนินงานฯ
- ๑๙๓ ๒) ดำเนินจัดทำร่างคำขอเสนอโครงการและกิจกรรมเพื่อของบประมาณสนับสนุนการ
- ๑๙๔ ดำเนินงานโครงการฯ
- ๑๙๕ ๓) พัฒนาทักษะบุคลากรเกี่ยวกับโดยการเข้าร่วมโครงการ “การอบรมระดับสูงเพื่อ
- ๑๙๖ ยกระดับศักยภาพของผู้ดำเนินการ Business Accelerations Platform (BAP+)”
- ๑๙๗ ทั้งนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม ขอเรียนเชิญคณบดี ผู้อำนวยการ และ
- ๑๙๘ ผู้บริหารระดับสูง หรือผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะอำนวยการ/คณะทำงาน ด้วย ซึ่งจะมีหนังสือเรียนเชิญผ่านทาง
- ๑๙๙ ระบบ E-doc เพื่อให้ท่านหรือมอบหมายผู้แทน ในการตอบรับเข้าร่วมดังกล่าว
- ๒๐๐ ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผล
- ๒๐๑ ความก้าวหน้าโครงการจัดตั้ง “ศูนย์เร่งการพัฒนาธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยทักษิณ
- ๒๐๒ (TSU-Business Accelerator Center-BAP)”
- ๒๐๓ **มติ**
- ๒๐๔ ประธานให้นำเสนอในที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่
- ๒๐๕ ๑๐/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ แบบ Onsite
- ๒๐๖ **๑.๒.๔ เรื่อง การเชิญชวนเข้าร่วมโครงการ BOT Fin. Connect โดยธนาคาร**
- ๒๐๗ **แห่งประเทศไทย (ธปท.)**
- ๒๐๘ โครงการ BOT Fin. Connect โดยธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) เป็นโครงการที่มี
- ๒๐๙ วัตถุประสงค์ในการถ่ายทอดความรู้ และส่งเสริมทักษะทางการเงินให้แก่เพื่อนนักศึกษา และส่งเสริมให้นักศึกษา
- ๒๑๐ มีทักษะทางการเงินที่ดี และรู้ทันภัยการเงิน สามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวันได้ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็น
- ๒๑๑ นักศึกษาในมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๐๐ - ๓๐๐ คน ในการเข้าร่วมอบรมฟังบรรยาย และเข้าร่วมโครงการ BOT
- ๒๑๒ Fin. Connect จำนวน ๓๐ คน ซึ่งมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา คือ พิจารณาจากเหตุผลในการเข้าร่วมโครงการ
- ๒๑๓ และพิจารณาจากกิจกรรมที่เคยทำในตอนสมัคร มีระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ๒ เดือน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
- ๒๑๔ คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบโครงการ BOT Fin.
- ๒๑๕ Connect โดยธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)
- ๒๑๖ **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**
- ๒๑๗ เปิดโอกาสให้นักเรียนมัธยมที่ ๔ - ๖ ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายมัธยม
- ๒๑๘ ได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าวด้วย
- ๒๑๙ **ที่ประชุมรับทราบ**
- ๒๒๐ **๑.๒.๕ เรื่อง โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาด้านเทคโนโลยี ภาษาและ**
- ๒๒๑ **วัฒนธรรมไทย - ญี่ปุ่น**
- ๒๒๒ ด้วยโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายมัธยม ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๒๒๓ การจัดการศึกษาด้านเทคโนโลยี ภาษาและวัฒนธรรมไทย - ญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ ๒๗ ตุลาคม - ๔ พฤศจิกายน
- ๒๒๔ ๒๕๖๗ ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างโรงเรียนสาธิตฯ กับ Shibaura Institute of Technology
- ๒๒๕ Junior and Senior High School ประเทศญี่ปุ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ
- ๒๒๖ ระดับนานาชาติ และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนการสอน ระหว่างครูผู้สอนและนักเรียน อีกทั้งยังเป็น

๒๒๗ การสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและโรงเรียนให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในต่างประเทศมากขึ้น รวมทั้งการ
๒๒๘ สร้างนวัตกรรม เทคโนโลยี และหุ่นยนต์ให้กับนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ สู่ความเป็นนานาชาติ โดยมีผู้รักษาการ
๒๒๙ แทนผู้อำนวยการ ครูเข้าร่วมฯ จำนวน ๒ คน และนักเรียนเข้าร่วมฯ จำนวน ๒๐ คน

๒๓๐ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายมัธยม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
๒๓๑ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาด้านเทคโนโลยี ภาษาและวัฒนธรรมไทย – ญี่ปุ่น

๒๓๒ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒๓๓ ให้มีแนวทางร่วมกันเกี่ยวกับการออม เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการออม และโรงเรียน
๒๓๔ สามารถสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนมีส่วนร่วม

๒๓๕ ที่ประชุมรับทราบ

๒๓๖ ๑.๒.๖ เรื่อง จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนและผ่านเกณฑ์ในหลักสูตรการศึกษาเพื่อ
๒๓๗ การเรียนรู้ตลอดชีวิต (TSU for All) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑

๒๓๘ ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตรการจัดการศึกษาเพื่อการ
๒๓๙ เรียนรู้ตลอดชีวิต (TSU for All) เพื่อผลิตกำลังคนในระดับอุดมศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของอุตสาหกรรม
๒๔๐ และการพัฒนากำลังคนในทุกช่วงวัย ด้วยรูปแบบหลักสูตรศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อ
๒๔๑ ตอบสนองการพัฒนากำลังคนตามแนวทางการผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนของกระทรวงการอุดมศึกษา
๒๔๒ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒๔๓ ในการนี้ ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ จึงสรุปผลการดำเนินงานในการเปิดรับผู้เรียนที่
๒๔๔ ลงทะเบียนเรียน และผลการผ่านเกณฑ์ในหลักสูตรการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (TSU for All) ปีการศึกษา
๒๔๕ ๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีจำนวนผู้ลงทะเบียนทุกรูปแบบในระบบ (TSU for All) จำนวน
๒๔๖ ๒,๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๑๗ และมีผู้ผ่านเกณฑ์การเรียนรู้จำนวน ๑,๔๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๓ และ
๒๔๗ มีจำนวนผู้เรียนที่เทียบโอนหน่วยกิตจากระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๒๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘ ดังตาราง

๒๔๘

Non-degree		Pre-degree		รวมทุกรูปแบบการจัด การศึกษา		จำนวนผู้เทียบโอนเข้า จากระบบคลังหน่วยกิต
จำนวน ลงทะเบียน	จำนวน ผู้เรียนจบ	จำนวน ลงทะเบียน	จำนวน ผู้เรียนจบ	จำนวน ลงทะเบียน	จำนวน ผู้เรียนจบ	จำนวน ผู้เรียนที่เทียบโอน
๔๘๙	๓๓๐	๑,๖๔๓	๑,๐๙๕	๒,๑๓๒	๑,๔๒๕	๒๕๙

๒๔๙

๒๕๐

๒๕๑

๒๕๒

๒๕๓

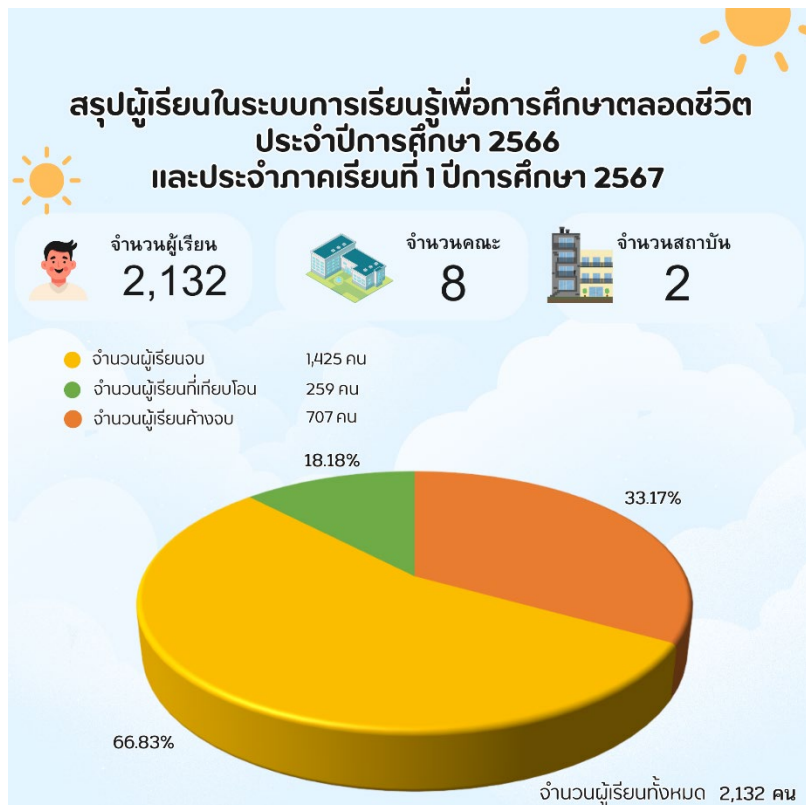
๒๕๔

๒๕๕

๒๕๖

๒๕๗

๒๕๘



จากผลการดำเนินงานในการเปิดรับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียน และผลการผ่านเกณฑ์
ในหลักสูตรการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (TSU for All) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา
๒๕๖๗ มีจำนวนผู้ลงทะเบียนทุกรูปแบบในระบบ (TSU for All) จำนวน ๒,๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๑๗
และมีผู้ผ่านเกณฑ์การเรียนรู้จำนวน ๑,๔๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๓ และมีจำนวนผู้เรียนที่เทียบโอนหน่วย
กิตจากระบบคลังหน่วยกิต จำนวน ๒๕๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบจำนวนนิสิตที่
ลงทะเบียนเรียนและผ่านเกณฑ์ในหลักสูตรการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (TSU for All) ปีการศึกษา ๒๕๖๖
และปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑

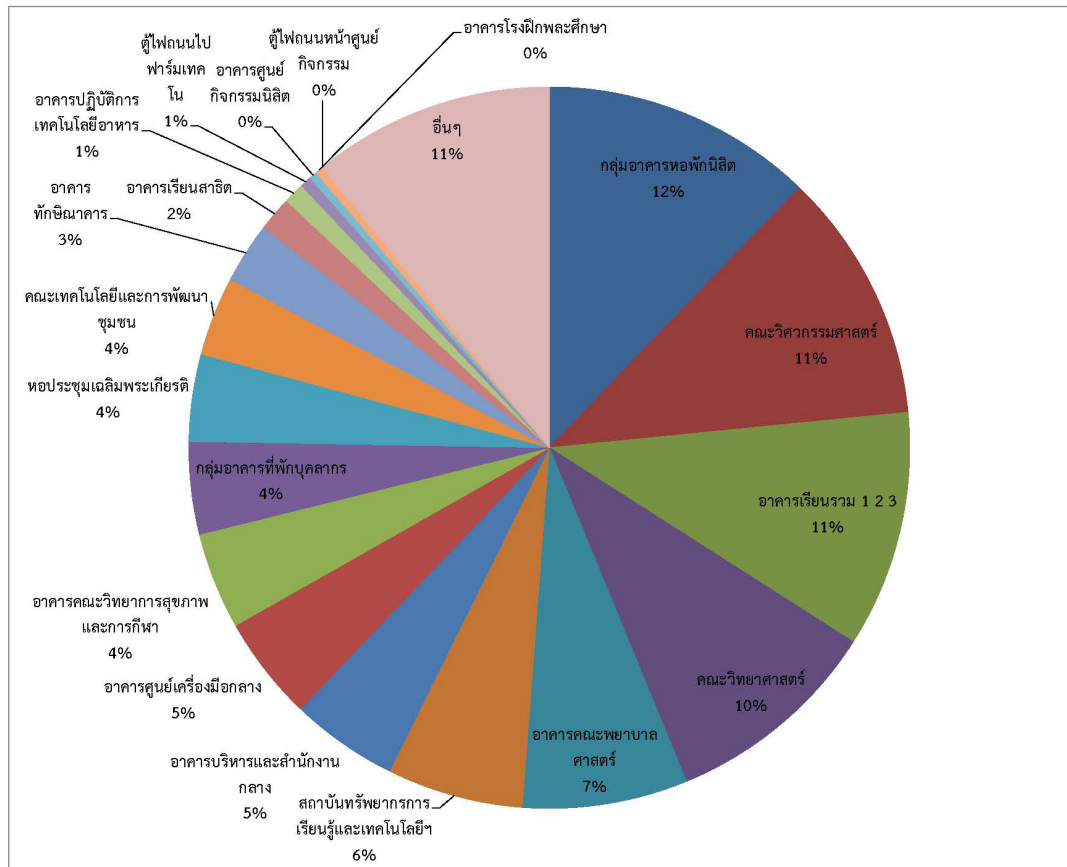
ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๗ เรื่อง สถิติการใช้ไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าของอาคารหรือส่วนงานต่างๆ ภายใน
วิทยาเขตพัทลุง (ช่วงระหว่างเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๗)

ด้วยมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้พลังงาน
ไฟฟ้า และได้ดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและจัดการพลังงานมาโดยตลอด โดยมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้เกิด
วินัย ในการอนุรักษ์พลังงานและใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งมั่น และส่งเสริมในการลดความสูญเสีย และ
เพิ่มประสิทธิภาพด้วยระบบสืบควบคู่กับการบริหารตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ อนึ่ง สำนักงานวิทยาเขต
พัทลุง ได้ดำเนินการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคารต่างๆ เพื่อตรวจวัดค่าพลังงานไฟฟ้า

บัดนี้ สำนักงานวิทยาเขตพัทลุง ได้จัดทำข้อมูลและวิเคราะห์การใช้ไฟฟ้าของแต่ละ
อาคารภายในวิทยาเขตพัทลุง เพื่อให้ส่วนงานฯ ได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ลดการใช้พลังงานของแต่ละส่วนงาน
ในลำดับถัดไป

กราฟแสดงสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าของแต่ละส่วนงาน (รวม 3 เดือน ก.ค. - ก.ย. 2567)



รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบสถิติการใช้ไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าของอาคารหรือส่วนงานต่างๆ ภายในวิทยาเขตพัทลุง (ช่วงระหว่างเดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ควรตรวจสอบข้อมูลการใช้ไฟฟ้า ณ อาคารเรียนรวม และคณะวิศวกรรมศาสตร์
๒. ควรมีการเปรียบเทียบค่าไฟฟ้าในช่วงเวลาเดียวกันทั้ง ๒ วิทยาเขต
๓. ควรมีการวิเคราะห์หน่วยการใช้ไฟฟ้า
๔. การนำเสนอข้อมูลทั้ง ๒ วิทยาเขต ให้นำเสนอในแบบเดียวกัน
๕. หน่วยงานใดที่มีรายได้จากค่าไฟฟ้าให้มีการแสดงรายได้ในการรายงานครั้งต่อไป
๖. ตรวจสอบความผิดปกติของตัวเลขบนมิเตอร์ของหน่วยงาน หรืออาคารที่มีค่าไฟฟ้า

สูงผิดปกติ

๗. ออกมาตรการรณรงค์การประหยัดไฟฟ้า โดยให้ทำเหมือนกันทั้ง ๒ วิทยาเขต โดยอาจให้ทางงานสื่อสารองค์กรเข้ามามีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์

๘. หน่วยงานที่มีโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ควรมีมิตเตอร์ย่อย เพื่อที่จะได้ตรวจสอบข้อมูลได้ชัดเจนขึ้น เช่น TSU Shop & Souvenir คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา อาคารทัศนศึกษา เพื่อให้เห็นตัวเลขที่แท้จริง

๙. ให้ทั้ง ๒ วิทยาเขต นำข้อมูลในด้านพลังงานทดแทนมารายงานเพิ่มเติม

๑๐. ให้ไปตรวจสอบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าให้ครบทุกหน่วย เช่น สถาบันส่งเสริมการบริการ

วิชาการ (พนาตุง)

๓๓๕ ๑๑. ในพื้นที่ของวิทยาเขตพัทลุง อาจมีการร่วมลงทุนกับการไฟฟ้า ในการทำ Solar
๓๓๖ Farm

๓๓๗ มติที่ประชุม
๓๓๘ รับทราบ

๓๓๙ ๑.๒.๘ เรื่อง สถิติการใช้ไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าของอาคารหรือส่วนงานต่างๆ ภายใน
๓๔๐ วิทยาเขตสงขลา

๓๔๑ ด้วย สำนักงานวิทยาเขตสงขลา ได้จัดทำข้อมูลและวิเคราะห์การใช้ไฟฟ้าของแต่ละ
๓๔๒ อาคารภายในวิทยาเขตสงขลา เพื่อให้ส่วนงานฯ ได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ ลดการใช้พลังงานของแต่ละส่วนงาน
๓๔๓ ในลำดับถัดไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓๔๔ ๑. ค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา ปี ๒๕๖๗ ลดลงจากปี ๒๕๖๖ จำนวน
๓๔๕ ๙,๑๒๐,๓๕๒.๒๒ บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทยี่สิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔๗

๓๔๖ ๒. สถิติการใช้ไฟฟ้าของวิทยาเขตสงขลา

๓๔๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๔๖๗,๘๗๓.๒๘ หน่วย คิดเป็น ๑,๙๗๙,๑๐๓.๙๙
๓๔๘ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสามบาทเก้าสิบบาทสตางค์)

๓๔๙ - เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๖๘,๑๗๒.๕๐ หน่วย คิดเป็น ๒,๑๙๕,๗๒๙.๐๓
๓๕๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทสามสตางค์)

๓๕๑ ๓. ค่าบริการด้านการจัดการพลังงาน (SOLAR ROOFTOP)

๓๕๒

๓๕๓ **ค่าบริการด้านการจัดการพลังงาน (SOLAR ROOFTOP)**

๓๕๔

๓๕๕

๓๕๖

๓๕๗

๓๕๘

๓๕๙

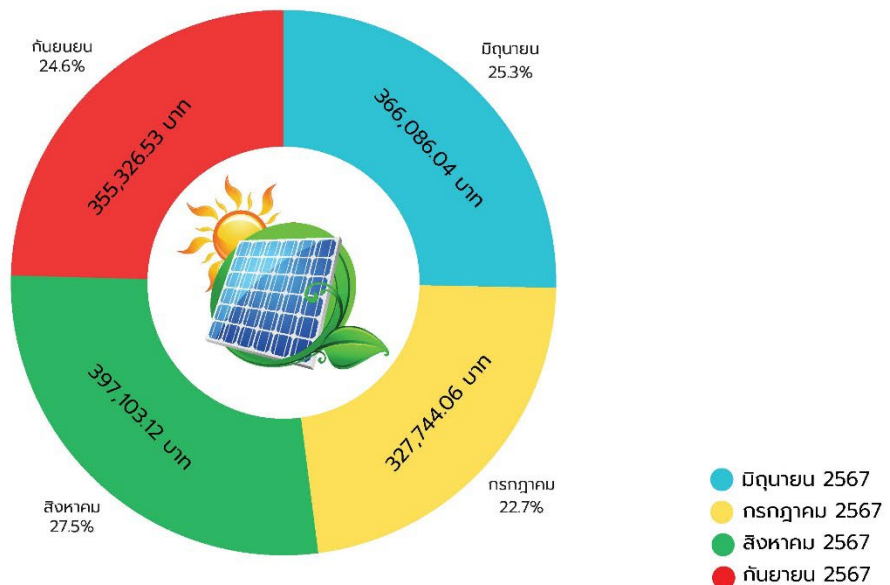
๓๖๐

๓๖๑

๓๖๒

๓๖๓

๓๖๔



๓๖๕ รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบสถิติการใช้ไฟฟ้าและค่าไฟฟ้าของ
๓๖๖ อาคารหรือส่วนงานต่างๆ ภายในวิทยาเขตสงขลา

๓๖๗ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓๖๘ ๑. ควรมีการเปรียบเทียบค่าไฟฟ้าในช่วงเวลาเดียวกันทั้ง ๒ วิทยาเขต

๓๖๙ ๒. ควรมีการวิเคราะห์หน่วยการใช้ไฟฟ้า

๓๗๐ ๓. การนำเสนอข้อมูลทั้ง ๒ วิทยาเขต ให้นำเสนอในแบบเดียวกัน

- ๓๗๑ ๔. หน่วยงานใดที่มีรายได้จากค่าไฟฟ้า เช่น หอปรอมดนตรี ฯลฯ ให้มีการโรว์รายได้ใน
๓๗๒ การรายงานครั้งต่อไป
- ๓๗๓ ๕. ตรวจสอบความผิดปกติของตัวเลขบนมิเตอร์ของหน่วยงาน หรืออาคารที่มีค่าไฟฟ้า
๓๗๔ สูงผิดปกติ
- ๓๗๕ ๖. ออกมาตรการรณรงค์การประหยัดไฟฟ้า โดยให้ทำเหมือนกันทั้ง ๒ วิทยาเขต โดย
๓๗๖ อาจให้ทางงานสื่อสารองค์กรเข้ามามีส่วนร่วมในการประชาสัมพันธ์
- ๓๗๗ ๗. หน่วยงานที่มีโครงการเงินทุนหมุนเวียนฯ ควรมิมีเตอร์ย่อย เพื่อที่จะได้ตรวจสอบ
๓๗๘ ข้อมูลได้ชัดเจนขึ้น เช่น ทักซิณาคาเฟ TSU Shop & Souvenir เพื่อให้เห็นตัวเลขที่แท้จริง
- ๓๗๙ ๘. อยากให้ทั้ง ๒ วิทยาเขต นำข้อมูลในด้านพลังงานทดแทนมารายงานด้วย
- ๓๘๐ ๙. ให้ไปตรวจสอบข้อมูลการใช้ไฟฟ้าให้ครบทุกหน่วย เช่น สถาบันทักษิณคดีศึกษา
- ๓๘๑ **มติที่ประชุม**
- ๓๘๒ รับทราบ

- ๓๘๓ ๑.๒.๙ เรื่อง การลงนามความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะสหวิทยาการและการ
๓๘๔ ประกอบการกับโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้
- ๓๘๕ คณะสหวิทยาการและการประกอบการ ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียน
๓๘๖ เตรียมอุดมศึกษาภาคใต้ จังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมมือทาง
๓๘๗ วิชาการ ผ่านการจัดทากิจกรรมทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ โดยอาศัยศักยภาพและทรัพยากรที่มีอยู่ภายใต้
๓๘๘ หลักการประสานผลประโยชน์ร่วมกันอย่างเท่าเทียม โดยมีมุ่งเน้น
- ๓๘๙ ๑) การพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพการศึกษาด้านการจัดการศึกษาที่เน้นบูรณาการ
๓๙๐ หลากหลายศาสตร์ที่สามารถสร้างผู้ประกอบการในระดับมัธยมศึกษา
- ๓๙๑ ๒) การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อดำเนินกิจกรรมด้านวิชาการและการพัฒนาที่เกี่ยวกับการ
๓๙๒ พัฒนาการเรียนการสอนและวิจัย เพื่อสร้างธุรกิจนวัตกรรม โดยใช้ประโยชน์จากความเชี่ยวชาญของบุคลากรทั้ง ๒ ฝ่าย
- ๓๙๓ ๓) การส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนในกลุ่มนักเรียนด้านทักษะ
๓๙๔ ผู้ประกอบการ และการประกอบการด้วยนวัตกรรม
- ๓๙๕ ๔) การส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าศึกษาต่อทางด้านผู้ประกอบการของนักเรียน
๓๙๖ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้กับคณะสหวิทยาการและการประกอบการ
- ๓๙๗ โดยมีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือในกิจกรรมแรก คือ การจัดการเรียนการสอน
๓๙๘ หลักสูตร Young Startup นักบริหารธุรกิจรุ่นเยาว์ (TUS x Muse Young Startup) ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา
๓๙๙ แผนการเรียน Young Startup (นักบริหารธุรกิจรุ่นเยาว์) โดยลงทะเบียนเรียน Pre-Degree ในรายวิชาของหลักสูตร
๔๐๐ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงประกอบการ จำนวน ๔ วิชา ดังนี้

รายวิชา	ผู้เรียน	ภาคเรียน/ ปีการศึกษา
๐๙๐๑๓๓๑ หลักการจัดการวัฒนธรรมทางธุรกิจและธุรกิจ สร้างสรรค์ ๓(๒-๒-๕)	มัธยมศึกษา ปีที่ ๔	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๐๙๐๑๓๓๒ การตลาดเพื่อการพัฒนาซอฟต์แวร์ ๓(๒-๒-๕)	มัธยมศึกษา ปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๐๙๐๑๓๓๒ การเขียนแผนธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการใหม่ ๓(๐-๖-๖)	มัธยมศึกษา ปีที่ ๕	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔๓๓ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ นำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และป้องกันการ
๔๓๔ ทุจริต

๔๓๕ **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

๔๓๖ ทุกส่วนงานสามารถดำเนินการทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ในการสร้างวัฒนธรรมการ
๔๓๗ ปฏิเสธการรับของขวัญภายในส่วนงานได้

๔๓๘ **มติ**

๔๓๙ รับทราบ และมอบหมายให้ทุกส่วนงานรณรงค์ในการสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการ
๔๔๐ รับของขวัญ

๔๔๑ **๑.๓ เรื่อง แจ้งจากฝ่ายเลขานุการ**

๔๔๒ **๑.๒.๑ เรื่อง ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหาร**
๔๔๓ **ระดับสูง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗**

๔๔๔ ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการ และ
๔๔๕ ผู้บริหารระดับสูง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๔๔๖ ๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม
๔๔๗ พร้อมกับผู้แทนบริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด ได้มีการหารือในการขอเช่าพื้นที่บริเวณชั้น ๑ อาคารเรียนรวม ๒
๔๔๘ ภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เรียบร้อยแล้ว และบริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด ได้มีหนังสือขอเช่า
๔๔๙ พื้นที่เป็นลายลักษณ์อักษรมายังรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เรียบร้อยแล้ว

๔๕๐ ๒. สำนักงานมหาวิทยาลัยดำเนินการแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกหน่วยงานตอบแบบสำรวจ
๔๕๑ การประเมินระดับสุขภาพจิต เมื่อวันที่ ๑๒ พ.ย.๖๗

๔๕๒ ๓. สำนักงานวิทยาเขตสงขลา และสำนักงานวิทยาเขตพัทลุง อยู่ระหว่างการหารือ
๔๕๓ ร่วมกันเพื่อวางนโยบายและวิธีการกำจัดขยะให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๔๕๔ ๔. นำมติจากที่ประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ในการประชุมครั้งที่
๔๕๕ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง โครงสร้างการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการ
๔๕๖ กับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) มหาวิทยาลัยทักษิณ เสนอในที่ประชุม
๔๕๗ คณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณา

๔๕๘ ๕. ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย อยู่ระหว่างออกคำสั่งแต่งตั้ง
๔๕๙ คณะกรรมการในการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๔๖๐ ของผู้บริหาร

๔๖๑ ๖. สำนักงานวิทยาเขตพัทลุง ประสานส่วนราชการและหน่วยงานภายในวิทยาเขตพัทลุง
๔๖๒ ในการเป็นเจ้าภาพการจัดกิจกรรม “พบปะยามเช้า สภากาแฟ”

๔๖๓ ๗. สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล อยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาและ
๔๖๔ ปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Doc) ให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานมากยิ่งขึ้น

๔๖๕ **ที่ประชุมรับทราบ**

๔๖๖ **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง**
๔๖๗ **ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗**

๔๖๘ ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง
๔๖๙ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นที่แล้วเสร็จ และแจ้งเวียนรายงานการประชุมไป

๔๗๐ เรียบร้อยแล้วนั้น ปรากฏว่าคณะกรรมการรับรองรายงานโดยมีการแก้ไข ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการได้แก้ไขรายงาน
๔๗๑ การประชุมตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

๔๗๒ **มติ** รับรองรายงานการประชุม

๔๗๓ **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง**

๔๗๔ - ไม่มี -

๔๗๕ **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา**

๔๗๖ **๔.๑ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

๔๗๗ เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา
๔๗๘ ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ จึงได้กำหนดปฏิทินการศึกษา
๔๗๙ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๔๘๐ ๑. กรอบระยะเวลาการจัดการศึกษาในภาคเรียนปกติ มีเวลาเรียนและเวลาสอบรวมทั้งสิ้น
๔๘๑ จำนวน ๑๘ สัปดาห์ แบ่งเป็น เวลาการเรียนการสอน จำนวน ๑๕ สัปดาห์ เวลาหยุดอ่านหนังสือสอบปลายภาค
๔๘๒ จำนวน ๑ สัปดาห์ และสอบปลายภาคเรียน ๒ สัปดาห์ สำหรับภาคเรียนฤดูร้อน กำหนดให้มีการเรียนการสอน
๔๘๓ จำนวน ๖ ครั้ง (โดยจัดชั่วโมงเรียนเท่ากับ ๒.๕ เท่าของภาคเรียนปกติ)

๔๘๔ ๒. ปฏิทินการศึกษาสำหรับระดับประกาศนียบัตร และระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งหากเป็นภาค
๔๘๕ พิเศษ วันหยุดราชการ วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทางศาสนา และวันหยุดพิเศษตามมติคณะรัฐมนตรี จะมีการ
๔๘๖ จัดการเรียนการสอนตามปกติโดยได้กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษานี้แล้ว

๔๘๗ ๓. กรณีวันหยุดชดเชย วันหยุดประจำปี วันหยุดทางศาสนา และวันหยุดเพิ่มเติมตามมติ
๔๘๘ คณะรัฐมนตรี ได้กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาแล้ว แต่ไม่ได้กำหนดวันสอนชดเชยไว้ในปฏิทินการศึกษา ทั้งนี้
๔๘๙ ให้อาจารย์ผู้สอนหาวันเวลา และรูปแบบการสอนชดเชยเองตามความเหมาะสม

๔๙๐ ๔. กำหนด วันเปิด-ปิดภาคเรียน สัปดาห์วันสอบ และวันอนุมัติปริญญาผู้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

ลำดับ	กรอบปฏิทินการศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑	ภาคเรียนที่ ๒	ภาคเรียนฤดูร้อน
๑	วันเปิดภาคเรียน	๑๖ มิ.ย. ๖๘	๑๗ พ.ย. ๖๘	๒๐ เม.ย. ๖๙
๒	สัปดาห์หยุดอ่านหนังสือ ก่อนสอบปลายภาค	๒๙ ก.ย. - ๕ ต.ค. ๖๘	๒ - ๘ มี.ค. ๖๙	-
๓	สัปดาห์วันสอบปลายภาค	๖ - ๑๙ ต.ค. ๖๘	๙ - ๒๒ มี.ค. ๖๙	๒ - ๘ มิ.ย. ๖๙
๔	วันปิดภาคเรียน	๒๐ ต.ค. ๖๘	๒๓ มี.ค. ๖๙	๙ มิ.ย. ๖๙
๕	สัปดาห์ประเมินผลการศึกษา	๒๐ ต.ค. - ๕ พ.ย. ๖๘	๒๓ มี.ค. - ๘ เม.ย. ๖๙	๙ - ๑๗ มิ.ย. ๖๙
๖	วันส่งระดับชั้น	๖ พ.ย. ๖๘	๙ เม.ย. ๖๙	๑๘ มิ.ย. ๖๙
๗	งานทะเบียนตรวจสอบ โครงสร้างผู้สำเร็จการศึกษา	๖ - ๑๖ พ.ย. ๖๘	๙ - ๒๖ เม.ย. ๖๙	๑๘ - ๒๘ มิ.ย. ๖๙
๘	ทะเบียนส่งชื่อให้คณะ	๑๘ พ.ย. ๖๘	๒๘ เม.ย. ๖๙	๓๐ มิ.ย. ๖๙
๙	คณะพิจารณารายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษา	๑๙ - ๒๐ พ.ย. ๖๘	๒๙ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑ - ๒ ก.ค. ๖๙
๑๐	เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ต่อสภามหาวิทยาลัย	๒๑ พ.ย. ๖๘	๑ พ.ค. ๖๙	๓ ก.ค. ๖๙
๑๑	วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ปริญญา	๓ ธ.ค. ๖๘	๑๓ พ.ค. ๖๙	๑๕ ก.ค. ๖๙
๑๒	วันหยุดระหว่างภาคเรียน	๔ สัปดาห์	๔ สัปดาห์	๑ สัปดาห์

กำหนดวันเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๔๙๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาพิจารณาให้ความ
๔๙๒ เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔๙๓ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔๙๔ ๑. กำหนดให้วันสารทเดือนสิบ ซึ่งตรงกับแรม ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๐ เป็นวันหยุดราชการของ
๔๙๕ มหาวิทยาลัยทักษิณทั้ง ๒ วิทยาเขต โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทรัพยากร
๔๙๖ บุคคลประจำมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งถัดไป

๔๙๗ ๒. วันตรุษอีดีลฟีตรี (วันรายอปอซอ) วันตรุษอีดีลอฎฮา (วันรายอฮัจยี) และวันตรุษจีน ให้
๔๙๘ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๔๙๙ มติที่ประชุม

๕๐๐ เห็นชอบ และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๕๐๑ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ เพื่อทราบมติ และเพิ่มข้อมูลวันหยุดเข้าไปใน
๕๐๒ ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อ ๑

๕๐๓ ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบมติ และดำเนินการตาม
๕๐๔ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อ ๑

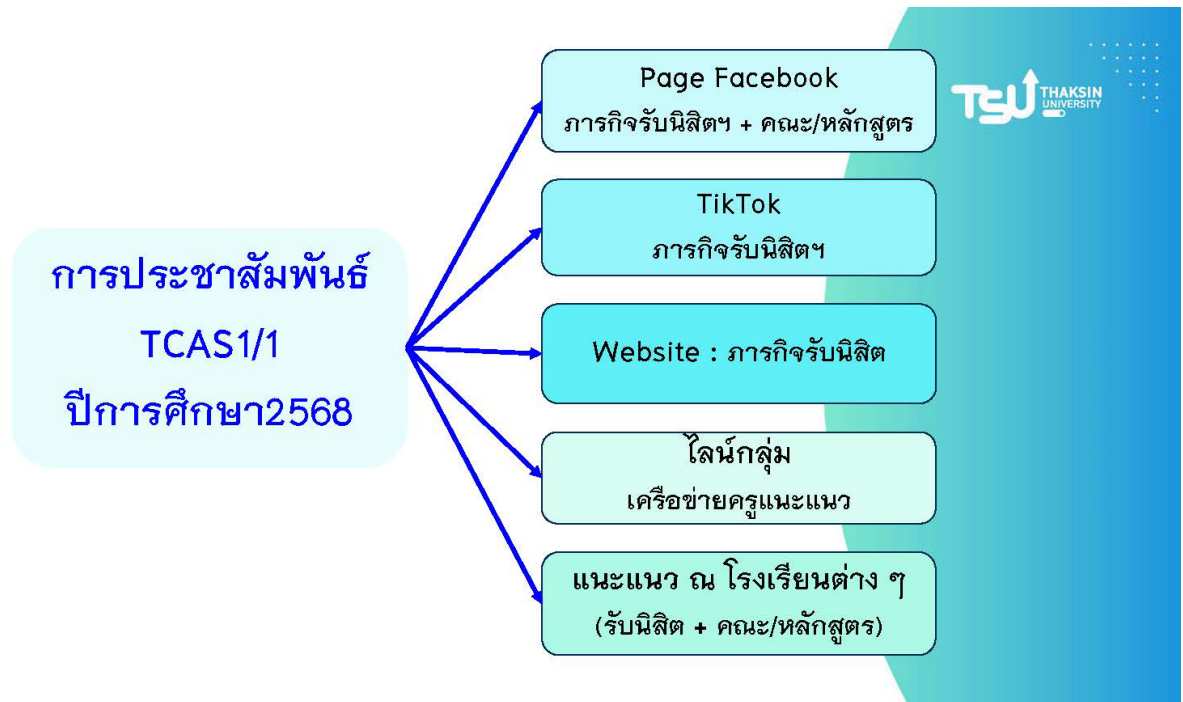
๕๐๕ **๔.๒ เรื่อง ผลการดำเนินงานรับนิสิตปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ตามระบบ TCAS และนอก**
๕๐๖ **ระบบ TCAS)**

๕๐๗ ตามที่ ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ ดำเนินการรับนิสิตตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น
๕๐๘ ขณะนี้การรับนิสิตตามระบบ TCAS ๑/๑ ดำเนินการสอบคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว โดยอยู่ระหว่างการรอให้ผู้ผ่านการ
๕๐๙ คัดเลือก ยืนยันสิทธิ์ Clearing House ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในขณะนี้การรับนิสิตนอกระบบ
๕๑๐ TCAS อยู่ระหว่างการพิจารณาคัดเลือก โดยจะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๕๑๑ ปรากฏผลการรับนิสิต ดังนี้

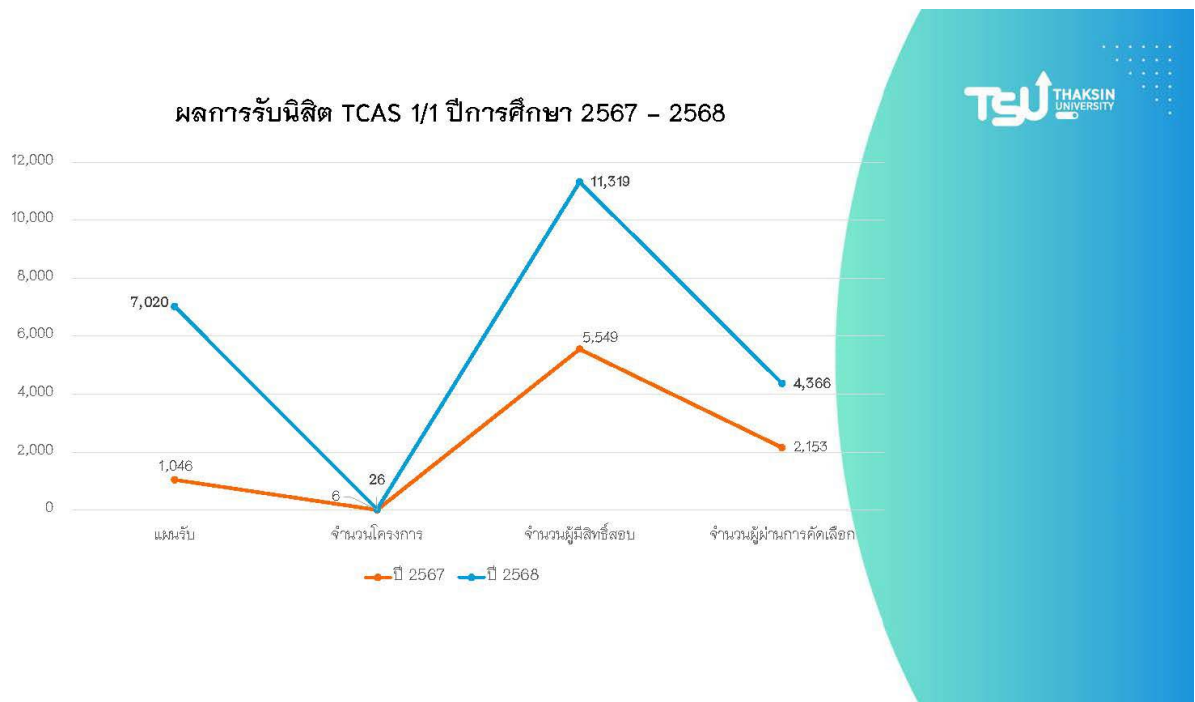
๕๑๒ **๑. การรับนิสิตตามระบบ TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๘**



๒. การประชาสัมพันธ์การรับสมัคร



๓. ผลการรับนิสิต TCAS ๑/๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘



ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. คณะและส่วนงานไปสร้างกระบวนการในการรณรงค์ในการรับสมัครให้นักเรียนมาเรียนที่มหาวิทยาลัยทักษิณอย่างกว้างขวางและหลากหลาย เช่น การลงนามความร่วมมือ (MOU) ครูแนะแนว
๒. เมื่อผ่านรอบ TCAS ๑ ในกระบวนการยืนยันสิทธิ์ ต้องมีมาตรการ/แนวทางดึงดูดเด็กให้อยู่กับมหาวิทยาลัยทักษิณให้มากที่สุด

- ๕๖๖ ๓. การประกาศรับในรอบต่อไป จะไม่อนุญาตให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติม
๕๖๗ นอกเหนือจากที่ มคอ.๒ กำหนด
๕๖๘ ๔. หลักเกณฑ์อื่น ๆ ในการรับหรือตรึงคนไว้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๕๖๙ ในแนวทางหรือกระบวนการที่จะรักษานิสิตไว้ในระบบ
๕๗๐ ๕. ให้มีการจัดสัมมนาผู้บริหาร จัดอบรมผู้บริหารระดับผู้อำนวยการโรงเรียน หรือรอง
๕๗๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน โดยการจัดอบรมผู้บริหาร และมีการทัศนศึกษา ณ ต่างประเทศ ประมาณ ๓๐ แห่ง โดย
๕๗๒ คัดเลือกจากโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนเข้ามาเรียนที่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก
๕๗๓ ๖. ดึงสโมสรนิสิตเข้ามามีส่วนร่วมในการร่วมกิจกรรมกับคณะต่าง ๆ ที่ลงพื้นที่ตามโรงเรียน
๕๗๔ เป้าหมาย

๕๗๕ มติที่ประชุม

- ๕๗๖ รับทราบ และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้
๕๗๗ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ เพื่อทราบมติ และดำเนินการตามข้อสังเกตและ
๕๗๘ ข้อเสนอแนะข้อ ๑ - ข้อ ๓
๕๗๙ ๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ เพื่อทราบมติ และดำเนินการตาม
๕๘๐ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อ ๕ ในส่วนของการสนับสนุนในด้านงบประมาณ
๕๘๑ ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อทราบมติ และดำเนินการตามข้อสังเกต
๕๘๒ และข้อเสนอแนะข้อ ๕ ในส่วนของการจัดโครงการสัมมนา หรืออบรมหลักสูตรผู้บริหาร
๕๘๓ ๔. หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงาน เพื่อทราบมติ และดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
๕๘๔ ข้อ ๑ ในส่วนของครูแนะแนว

๕๘๕ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

๕๘๖ - ไม่มี -

๕๘๗ เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

๕๘๘

๕๘๙

๕๙๐

๕๙๑

๕๙๒

๕๙๓

๕๙๔

(นางสาวพนวรรณ ยามาเจริญ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

๕๙๕

๕๙๖

๕๙๗

๕๙๘

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม