

๑ รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
๒ วันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
๓ ณ ห้องประชุม ๑๘๔๒๗ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
๔ และห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
๕ โดยประชุมผ่านทางระบบ Cisco Webex Meetings

๖ *****

๗ ผู้เข้าประชุม

๘ ๑. อธิการบดี ประธาน

๙ (รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)

๑๐ ๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ

๑๑ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)

๑๒ ๓. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง

๑๓ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)

๑๔ ๔. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

๑๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)

๑๖ ๕. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

๑๗ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง)

๑๘ ๖. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา

๑๙ (อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)

๒๐ ๗. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

๒๑ (รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)

๒๒ ๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและสื่อสารองค์กร

๒๓ (อาจารย์ ดร.ทิพย์ทิวา สัมพันธ์มิตร)

๒๔ ๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตพัทลุง

๒๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกราช สุวรรณรัตน์)

๒๖ ๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

๒๗ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ชุมคง)

๒๘ ๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๒๙ (อาจารย์ ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณพรรัตน์)

๓๐ ๑๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ

๓๑ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อับดุลรอซะ วรรณอาลี)

๓๒ ๑๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

๓๓ (อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิทภัทร)

๓๔ ๑๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย

๓๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนั่น ยามาเจริญ)

๓๖ ๑๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

๓๗ (อาจารย์ ดร.ศิริชัย กุมารจันทร์)

๓๘ ๑๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓๙ (อาจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)

๔๐

- ๔๑ ๑๗. คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๔๒ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาลี คำคง.....แทน)
- ๔๓ ๑๘. คณะบดีคณะนิติศาสตร์
๔๔ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล)
- ๔๕ ๑๙. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
๔๖ (อาจารย์ ดร.พินิจ ดวงจินดา)
- ๔๗ ๒๐. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล
๔๘ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)
- ๔๙ ๒๑. คณะบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
๕๐ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุไรวรรณ ทองแกมแก้ว)
- ๕๑ ๒๒. คณะบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
๕๒ (อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)
- ๕๓ ๒๓. คณะบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ
๕๔ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์)
- ๕๕ ๒๔. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
๕๖ (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)
- ๕๗ ๒๕. คณะบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
๕๘ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)
- ๕๙ ๒๖. คณะบดีคณะศึกษาศาสตร์
๖๐ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน)
- ๖๑ ๒๗. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๖๒ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)
- ๖๓ ๒๘. คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติ
๖๔ (อาจารย์ ดร.พิทยาธร แก้วคง)
- ๖๕ ๒๙. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม
๖๖ (รองศาสตราจารย์ ดร.สมักร แก้วสุกแสง)
- ๖๗ ๓๐. ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล
๖๘ (อาจารย์ ดร.คณิตา สีนไหม)
- ๖๙ ๓๑. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ
๗๐ (อาจารย์ ดร.นิชากรณ์ พันธคง)
- ๗๑ ๓๒. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
๗๒ (นายเทพรัตน์ จันทพันธ์)
- ๗๓ ๓๓. คณะบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
๗๔ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวนธง ครุฑจั่น)
- ๗๕ ๓๔. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม
๗๖ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทร์สังขา)
- ๗๗ ๓๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝายมัธยม
๗๘ (อาจารย์ ดร.สุนิสา คงประสิทธิ์.....รักษาการแทน)
- ๗๙

- ๘๐ ๓๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ฝ่ายประถม
๘๑ (อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี.....รักษาการแทน)
๘๒ ๓๗. หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย
๘๓ (นางสาวจุฑาพรรณ แสงช่วง)
๘๔ ๓๘. เจ้าหน้าที่บริหารงาน
๘๕ (นางสาวพนวรรณ ยามาเจริญ)

๘๖ **ผู้ไม่เข้าประชุม**

- ๘๗ ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
๘๘ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุกระกาญจน์)

๘๙ **เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๐๐ น.

- ๙๐ เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการ
๙๑ ประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

๙๒ **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ**

๙๓ ๑.๑ เรื่อง แจ้งจากประธาน

๙๔ ๑.๑.๑ เรื่อง เจ้าภาพการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และการ
๙๕ ประชุมใหญ่สามัญสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

- ๙๖ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดี
๙๗ แห่งประเทศไทย และการประชุมใหญ่สามัญสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ ระหว่าง
๙๘ วันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมดนตรี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

- ๙๙ ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบผลการจัดประชุมดังกล่าวผ่านพ้นไปได้ด้วยดี ได้รับการ
๑๐๐ ชื่นชมจากผู้เข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนมาก และขอขอบคุณผู้บริหาร บุคลากร และนิสิตที่มีส่วนร่วมให้การจัด
๑๐๑ ประชุมในครั้งนี้ประสบความสำเร็จด้วยดี

๑๐๒ **ที่ประชุมรับทราบ**

๑๐๓ ๑.๒ เรื่อง แจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑๐๔ ๑.๒.๑ เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการจัดสอบข้าราชการตำรวจชั้นประทวน
๑๐๕ เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรสายงานป้องกันปราบปราม
๑๐๖ อาชญากรรม ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ๑๐๗ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ดำเนินการจัดโครงการ จัดสอบข้าราชการ
๑๐๘ ตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรสายงานป้องกัน
๑๐๙ ปราบปรามอาชญากรรม ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐ อัตรา เสร็จสิ้นเป็นที่
๑๑๐ เรียบร้อย

- ๑๑๑ คณะนิติศาสตร์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินโครงการจัดสอบ
๑๑๒ ข้าราชการตำรวจชั้นประทวนเข้ารับการฝึกอบรม เพื่อแต่งตั้งเลื่อนชั้นเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตรสายงาน
๑๑๓ ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๑๔ **ที่ประชุมรับทราบ**

๑๑๕ ๑.๒.๒ เรื่อง การได้รับสนับสนุนงบประมาณโครงการ “การพัฒนาธุรกิจฐาน
๑๑๖ นวัตกรรม : แผนงานสุดยอดกลุ่มอุตสาหกรรมปิซีจีภาคใต้” ภายใต้แผนงานพัฒนาและส่งเสริมให้ประเทศ
๑๑๗ เพิ่มธุรกิจฐานนวัตกรรม (Innovation Driven Enterprises: IDEs) ให้แก่นักวิจัยในมหาวิทยาลัย

๑๑๘ อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคมได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จากหน่วย
๑๑๙ บริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) เพื่อดำเนินโครงการ “การ
๑๒๐ พัฒนาธุรกิจฐานนวัตกรรม : แผนงานสุดยอดกลุ่มอุตสาหกรรมปิซีจีภาคใต้” ภายใต้แผนงานพัฒนาและส่งเสริมให้
๑๒๑ ประเทศเพิ่มธุรกิจฐานนวัตกรรม (Innovation Driven Enterprises: IDEs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑๒๒ จำนวน ๑๐ ล้านบาท โดยมุ่งเน้นการยกระดับ SMEs ไปสู่ IDE เพิ่มรายได้ และพัฒนานวัตกรรมให้ธุรกิจขยายตัว
๑๒๓ อย่างก้าวกระโดดจากการเพิ่มความสามารถด้านการแข่งขัน ผ่านกลไกการเป็นหน่วยงานกลาง (Intermediary)
๑๒๔ ที่มีบทบาทในการให้บริการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ และจัดหาที่ปรึกษา / ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการพัฒนา
๑๒๕ ธุรกิจฐานนวัตกรรม (Innovation Business Development Service, iBDS) ให้แก่บริษัท IDE ที่เข้าร่วมโครงการ
๑๒๖ อันนำไปสู่การยกระดับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน

๑๒๗ ในระยะที่ผ่านมาอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคมได้มีการดำเนินงานร่วมกับที่
๑๒๘ ปรึกษา iBDS ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ธุรกิจให้แก่ บริษัท IDE ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖ ราย ได้แก่ บริษัท
๑๒๙ พอช เมติก้า โลฟเทค จำกัด บริษัท ดีแอนดจี ฟู้ดซ์พลาย จำกัด บริษัท ๓ เอ็ม ฟูด โปรดัก จำกัด บริษัท เฟสท์
๑๓๐ รับเบอร์ จำกัด บริษัท ชัยเจริญมารีน (๒๐๐๒) จำกัด และบริษัท ตรังแคนเนอรี่ จำกัด ซึ่งได้รายงานผลการ
๑๓๑ ดำเนินงานในระยะ ๓ และ ๖ เดือน ให้แก่ บพข. เรียบร้อยแล้ว โดยทาง บพข. เห็นชอบแผนกลยุทธ์ธุรกิจที่ได้
๑๓๒ จัดทำขึ้น ขณะนี้ทางโครงการ IDE ได้มีการเชื่อมโยงกับอาจารย์ / นักวิจัยภายในมหาวิทยาลัย โดยผลักดันให้
๑๓๓ อาจารย์ / นักวิจัยได้ทำงานร่วมกับภาคเอกชนในบทบาทการเป็นที่ปรึกษา (iBDS) ให้แก่บริษัท IDE และได้มีการ
๑๓๔ สนับสนุนงบประมาณจากโครงการ “การพัฒนาธุรกิจฐานนวัตกรรม : แผนงานสุดยอดกลุ่มอุตสาหกรรมปิซีจี
๑๓๕ ภาคใต้” ภายใต้แผนงาน IDE ให้แก่อาจารย์ / นักวิจัย ดำเนินการพัฒนาโครงการด้าน Product Innovation,
๑๓๖ Process Innovation, Market Innovation, และ Organization Innovation ให้แก่บริษัท IDE ดังต่อไปนี้

คณะ	นักวิจัยที่ปรึกษา	บริษัท IDE	งบประมาณ (บาท)
๑. คณะอุตสาหกรรม เกษตรและชีวภาพ	ผศ.ดร.รภัทรดา เทพประดิษฐ์ อ.ดร.พรวิชัย เต็มบุตร ผศ.ดร.อมรรรัตน์ ถนนแก้ว	บริษัท ๓เอ็ม ฟูด โปรดัก จำกัด บริษัท พอช เมติก้า โลฟเทค จำกัด บริษัท ๓เอ็ม ฟูด โปรดัก จำกัด และ บริษัท ชัยเจริญมารีน (๒๐๐๒) จำกัด	๗๐๕,๐๐๐
๒. คณะวิทยาศาสตร์	ดร.พรศิริ โตะแอ	บริษัท เฟสท์ รับเบอร์ จำกัด	๒๕๐,๐๐๐
๓. คณะวิทยาศาสตร์ และนวัตกรรมดิจิทัล	ผศ.ดร.สุภาว ศิริรัฐนิคม	บริษัท ชัยเจริญมารีน (๒๐๐๒) จำกัด	๑๐๐,๐๐๐
๔. คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	ผศ.ดร.อัครรัตน์ สุวรรณภักดี	บริษัท ชัยเจริญมารีน (๒๐๐๒) จำกัด	๒๓๐,๐๐๐
งบประมาณรวม			๑,๒๘๕,๐๐๐

๑๓๘ ทั้งนี้ อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคมได้จัดพิธีลงนามในสัญญาเงินทุน และ
๑๓๙ ชี้แจงการสนับสนุนงบประมาณให้แก่อาจารย์ / นักวิจัย โดยทางโครงการ IDE สนับสนุนงบประมาณให้แก่

๑๔๐ หน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัย ในอัตราร้อยละ ๕ ของงบประมาณโครงการย่อย เพื่อเป็นค่าสาธารณูปโภค และ
๑๔๑ ค่าสถานที่ในการทำวิจัย ซึ่งมีการแบ่งจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

๑๔๒ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณโครงการ

๑๔๓ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณโครงการ

๑๔๔ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณโครงการ

๑๔๕ **หมายเหตุ :** เนื่องจากแหล่งทุน บพข. นำส่งเงินสนับสนุนฯ เข้าบัญชี มหาวิทยาลัย
๑๔๖ ทักษิณ - ทุนวิจัยภายนอก และมีการหักค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันในอัตราร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณ
๑๔๗ โครงการในงวดสุดท้าย ให้แก่กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ อัตราร้อยละ ๕ และต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ
๑๔๘ อัตราร้อยละ ๕ โดยยังไม่มีระเบียบรองรับการจ่ายค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ ๕ ให้แก่ส่วนงานที่นักวิจัยที่
๑๔๙ ศึกษาสังกัด ซึ่งอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคมจะนำเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการอุทยาน
๑๕๐ วิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม เพื่อพิจารณาออกประกาศในขั้นตอนต่อไป

๑๕๑ ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการ
๑๕๒ ได้รับสนับสนุนงบประมาณโครงการ “การพัฒนาธุรกิจฐานนวัตกรรม : แผนงานสุดยอดกลุ่มอุตสาหกรรมปิซีจี
๑๕๓ ภาคใต้” ภายใต้แผนงานพัฒนาและส่งเสริมให้ประเทศเพิ่มธุรกิจฐานนวัตกรรม (Innovation Driven
๑๕๔ Enterprises: IDEs) ให้แก่นักวิจัยในมหาวิทยาลัย

๑๕๕ **ที่ประชุมรับทราบ**

๑๕๖ **๑.๒.๓ เรื่อง ประชุมหารือความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณ กับ บริษัท**
๑๕๗ **กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด**

๑๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา อุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคมได้จัด
๑๕๙ ประชุมหารือความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณ กับ บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด โดยมี รองศาสตราจารย์
๑๖๐ ดร.สมักร แก้วสุกแสง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา
๑๖๑ ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภพเอกอัคร อินทรโม
๑๖๒ รองผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม ให้การต้อนรับ คุณนันทสิทธิ์ สีนะคราญ Director of
๑๖๓ Business Development ผู้แทนจากบริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด

๑๖๔ การประชุมฯ ครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานในการนำร่องเปิดพื้นที่
๑๖๕ ร้านกาแฟพันธุ์ไทยภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมุ่งเน้นให้เป็นพื้นที่ Co-Working Space, Training and
๑๖๖ Learning Center, และ Startup Academy เพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการให้แก่นิสิต อาจารย์ นักวิจัย และ
๑๖๗ บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้สร้างสรรค์ไอเดีย เรียนรู้ ฝึกฝนทักษะการประกอบอาชีพผ่านการปฏิบัติงานจริง
๑๖๘ รวมทั้งสร้างโอกาสในการเชื่อมโยงความร่วมมือกับอาจารย์ / นักวิจัย / ผู้ปลูกและผู้ผลิตกาแฟและโกโก้ ในจังหวัด
๑๖๙ พัทลุงและพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง โดยใช้กลไกการเป็นหน่วย Business Accelerator Platform และใช้ฐาน
๑๗๐ นวัตกรรมสังคม ๔C: ได้แก่

๑๗๑ ๑) Craft งานคราฟท์ / งานศิลปะสร้างสรรค์

๑๗๒ ๒) Cuisine การยกระดับวัตถุดิบในพื้นที่

๑๗๓ ๓) Community-based Tourism การยกระดับฐานรากและสร้างรายได้ให้แก่ชุมชนได้

๑๗๔ ๔) Cultural การสร้างสรรค์งานด้านศิลปวัฒนธรรม

๑๗๕ เพื่อให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดและการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๒ การพัฒนา
๑๗๖ เทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology and Innovation) โดยคาดว่าจะใช้พื้นที่บริเวณชั้น ๑
๑๗๗ อาคารเรียนรวม ๒ ในการจัดตั้งร้านกาแฟพันธุ์ไทย ซึ่งพื้นที่บริเวณดังกล่าวจะประกอบด้วยศูนย์รวมการให้บริการ
๑๗๘ นิสิตแบบบูรณาการ ได้แก่ TSU STUDENT SERVICE CENTER TSU SHOP & SOUVENIR TSU SMILE CENTER
๑๗๙ และกิจกรรมพัฒนานิสิตนอกชั้นเรียน

๑๘๐ ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
๑๘๑ ความก้าวหน้าในการดำเนินงานความร่วมมือ ระหว่าง มหาวิทยาลัยทักษิณ กับ บริษัท กาแฟพันธุ์ไทย จำกัด

๑๘๒ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑๘๓ หรือในเรื่องการขอใช้พื้นที่เพื่อความเหมาะสมสำหรับนิสิตและบุคลากร

๑๘๔ ที่ประชุมรับทราบ มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
๑๘๕ รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง และผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม ดำเนินการตาม
๑๘๖ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑๘๗ **๑.๒.๔ เรื่อง ผลเข้าร่วมงาน INTERNATIONAL TOURISM AND HOSPITALITY**
๑๘๘ **NETWORK (ITHN) 2024 และ INTERNATIONAL TOURISM AND HOSPITALITY IMMERSION (ITHI)**
๑๘๙ **2024**

๑๙๐ วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนาฯ รายงานผลเข้าร่วมงาน INTERNATIONAL
๑๙๑ TOURISM AND HOSPITALITY NETWORK (ITHN) 2024 เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ และ
๑๙๒ INTERNATIONAL TOURISM AND HOSPITALITY IMMERSION (ITHI) 2024 เมื่อวันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม
๑๙๓ ๒๕๖๗ ณ Langkawi Tourism Academy@Kolej Komuniti Langkawi ประเทศมาเลเซีย โดยมีรายละเอียด
๑๙๔ ดังนี้

๑๙๕ **๑. ผลที่นิสิตได้รับ**

๑๙๖ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO 5 มีความสามารถในการแสวงหาความรู้และ
๑๙๗ ทักษะปฏิบัติงานใหม่เพื่อการบูรณาการและเชื่อมโยงองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลง มีการ
๑๙๘ เรียนรู้ ตลอดชีวิต โดยการใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร

๑๙๙ และสอดคล้องกับตัวชี้วัด AUN-QA 3 Teaching and Learning Approach AUN 3.6
๒๐๐ The teaching and learning processes are shown to be continuously improved o ensure their
๒๐๑ relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. หลักสูตร
๒๐๒ จัดกิจกรรม lifelong learning (LLL) เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เน้นการสื่อสารการใช้
๒๐๓ ภาษาต่างประเทศ AUN-QA 5 Academic Staff AUN 5.3 The programme to show that the
๒๐๔ competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. พัฒนา
๒๐๕ สมรรถนะอาจารย์และบุคลากรทางวิชาการด้านการใช้ภาษาต่างประเทศนิสิตได้มีทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ
๒๐๖ ในการสื่อสาร การเป็นผู้นำ และการมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้อื่น สิ่งเหล่านี้ก่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้
๒๐๗ ตลอดชีวิต และ AUN-QA 6 Student Support Services AUN 6.4 Co-curricular activities, student
๒๐๘ competition, and other student support services are shown to be available to improve learning
๒๐๙ experience and employability. กิจกรรมของนิสิต สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้

๒๑๐

๒๑๑

๒๑๒
๒๑๓
๒๑๔
๒๑๕
๒๑๖
๒๑๗
๒๑๘
๒๑๙
๒๒๐
๒๒๑
๒๒๒
๒๒๓
๒๒๔
๒๒๕
๒๒๖
๒๒๗
๒๒๘
๒๒๙
๒๓๐
๒๓๑
๒๓๒
๒๓๓
๒๓๔
๒๓๕
๒๓๖
๒๓๗
๒๓๘
๒๓๙
๒๔๐
๒๔๑
๒๔๒
๒๔๓
๒๔๔
๒๔๕
๒๔๖
๒๔๗
๒๔๘
๒๔๙

๒. ผลที่วิทยาลัยได้รับ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ ที่ UMDC 22 ร้อยละของผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา และUMDC 58 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการที่มีกิจกรรมความร่วมมือ สิ่งทีวิทยาลัยฯ ได้ คือนิสิตได้เข้าร่วมกิจกรรมที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เน้นการสื่อสารการใช้ภาษาต่างประเทศ และได้เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการจากลงนามหนังสือแสดงเจตจำนง (Letter of Intention to Cooperate) กับ Langawi Tourism Academy ประเทศมาเลเซีย

๓. ผลที่มหาวิทยาลัยได้รับ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนามหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานระดับนานาชาติบนฐานท้องถิ่น (University of Glocalization) กลยุทธ์ที่ ๕.๑ จัดระบบ กลไก และสิ่งแวดล้อม สนับสนุนทุกพันธกิจให้เป็นสากล เพื่อรองรับการก้าวสู่นานาชาติความเป็นสากลบนฐานท้องถิ่น ในการแลกเปลี่ยนนิสิต/อาจารย์แบบ inbound, outbound และกลยุทธ์ที่ ๕.๒ ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับนานาชาติ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับนานาชาติในหลากหลายรูปแบบ สิ่งทีมหาวิทยาลัยได้รับ ดังนี้

- ๑) ได้เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับ ในระดับชาติและนานาชาติ
- ๒) มีความเติบโตอย่างยั่งยืนในทางวิชาการระดับชาติและนานาชาติบนฐานความเป็นท้องถิ่น
- ๓) ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานิสิตสู่มาตรฐานนานาชาติ
- ๔) ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ทางวิชาการในลักษณะความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ (Strategic Partner) และการสร้างเวทีความร่วมมือทางวิชาการ ผ่านการจัดประชุมและสัมมนาระดับนานาชาติ

คณบดีวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลเข้าร่วมงาน INTERNATIONAL TOURISM AND HOSPITALITY NETWORK (ITHN) 2024 และ INTERNATIONAL TOURISM AND HOSPITALITY IMMERSION (ITHI) 2024

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๕ เรื่อง การเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (University Mobility in Asia and the Pacific: UMAP)

คณะกรรมการพันธกิจสากล ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) แจ้งข้อมูลการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (University Mobility in Asia and the Pacific: UMAP) โดยพิจารณาให้การสนับสนุนนักศึกษาที่ประสงค์จะทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาจะต้องลงนามใน Pledged of Agreement ร่วมกับ UMAP Secretariat เพื่อเข้าร่วมโครงการเป็นอันดับแรก และเพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาในภูมิภาคภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือระดับรัฐบาล หรือระดับสถาบันระหว่าง มหาวิทยาลัยเจ้าบ้าน (home institutions) และมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ (host institutions) ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความเป็นสากลในระบบอุดมศึกษาไทยและนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป เพื่อขับเคลื่อนนโยบายที่จะพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ เตรียมความพร้อมของระบบสนับสนุนการศึกษาให้เป็นสากลและมุ่งเป้าที่จะเป็นสถาบันการศึกษาที่มีความพร้อมในการขับเคลื่อนการพัฒนาและสนับสนุนการทำกิจกรรมความร่วมมือกับต่างประเทศในหลากหลายมิติทางวิชาการ เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านสร้างความร่วมมือทางวิชาการ และพัฒนานิสิตสู่สากล งานวิเทศสัมพันธ์ได้ดำเนินการในนามมหาวิทยาลัยสมัครเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (University Mobility in Asia and the Pacific: UMAP) และได้รับการตอบรับเข้าร่วมโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒๕๐ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบการเข้าร่วมเป็นสมาชิก
๒๕๑ โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก (University Mobility in Asia and the Pacific: UMAP)

๒๕๒ **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

๒๕๓ ให้มีการตรวจสอบการดำเนินการลงนามความร่วมมือให้ละเอียดถี่ถ้วน ความเหมาะสม
๒๕๔ และสามารถดำเนินการต่อไปได้ และมีประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

๒๕๕ **ที่ประชุมรับทราบ มอบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และหัวหน้าส่วนงานทุก**
๒๕๖ **ส่วนงานดำเนินการข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

๒๕๗ **๑.๒.๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบสุขภาพใจของนิสิต ประจำปีภาคเรียนที่ ๑**
๒๕๘ **ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

๒๕๙ ด้วยการให้คำปรึกษา กลุ่มภารกิจบริการและสวัสดิการนิสิต ฝ่ายกิจการนิสิต
๒๖๐ กำหนดให้นิสิตระดับปริญญาตรีตรวจสอบสุขภาพใจ ออนไลน์ (MENTAL HEALTH CHECK -IN) โดยใช้แบบประเมิน
๒๖๑ ตรวจสอบสุขภาพใจของกรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๒๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตได้ประเมินสุขภาพใจของตนเอง และคัดกรองนิสิตที่มีความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพจิต
๒๖๓ เพื่อดูแลและช่วยเหลือนิสิตต่อไป ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษา
๒๖๔ เพื่อพัฒนากำลังคนในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศโดยเน้นการสร้างสมรรถนะการพัฒนานวัตกรรมสังคมและ
๒๖๕ การเป็นผู้ประกอบการ กลยุทธ์ที่ ๑.๖ สร้างระบบนิเวศเพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ข้อ
๒๖๖ ๒ โครงการช่วยเหลือเยียวานิสิตที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตสุขภาพและอื่น ๆ TSU Care และ TSU Health
๒๖๗ Center

๒๖๘ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการ
๒๖๙ ดำเนินงานตรวจสอบสุขภาพใจของนิสิต ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒๗๐ **ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้**

๒๗๑ ๑. มอบรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์สรุปมาตรการ หรือแนวทาง
๒๗๒ ในการดูแลสุขภาพจิตของนิสิตมีอะไรบ้าง พร้อมให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๒๗๓ ๒. มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลประมวลแนวทาง หรือมาตรการป้องกันในเรื่อง
๒๗๔ สุขภาพจิตของบุคลากร

๒๗๕ **๑.๒.๗ เรื่อง ขอเชิญชวนสมัคร และเสนอชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นนายกสโมสร**
๒๗๖ **มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง**

๒๗๗ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๓๗๕๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งนายกสโมสรมหาวิทยาลัย
๒๗๘ ทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สรพงศ์ เบญจศรี พนักงาน
๒๗๙ มหาวิทยาลัย สังกัดคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ดำรงตำแหน่ง นายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยา
๒๘๐ เขตพัทลุง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

๒๘๑ ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการให้ได้มาซึ่งนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต
๒๘๒ พัทลุง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสมัครเข้ารับ
๒๘๓ การคัดเลือกเป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และขอเชิญชวนหน่วยงานเสนอชื่อผู้เข้ารับการ
๒๘๔ คัดเลือกเป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒๘๕ **๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หรือผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นนายก**
๒๘๖ **สโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง**

๒๘๗		๑.๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ปฏิบัติงานประจำ ณ วิทยาเขต
๒๘๘	พัทลุง	
๒๘๙		๑.๒ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒๙๐		๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยมีคุณธรรมและจริยธรรม
๒๙๑		๑.๔ สามารถอุทิศเวลาในการดำเนินงานของสโมสรได้
๒๙๒		๒. วิธีการได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมัคร หรือหน่วยงานสังกัดวิทยาเขตพัทลุง เสนอชื่อผู้
๒๙๓	สมควรเป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ดังนี้	
๒๙๔	๒.๑ สมัครด้วยตนเอง	
๒๙๕		ผู้สมัครจะต้องกรอกแบบฟอร์มการรับสมัคร โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัคร
๒๙๖		ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานวิทยาเขตพัทลุง https://adminpt.tsu.ac.th/ และยื่นใบสมัคร ณ ห้องสำนักงานกลุ่ม
๒๙๗		ภารกิจธุรการและบริหารบุคคล สำนักงานวิทยาเขตพัทลุง ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง
๒๙๘		มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง หรือยื่นผ่านอีเมลล์ admin.pt@tsu.ac.th ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๔ ตุลาคม
๒๙๙	๒๕๖๗	
๓๐๐		๒.๒ หน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ วิทยาเขตพัทลุง เสนอชื่อบุคคลในสังกัดเป็น
๓๐๑	นายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โดยดำเนินการดังนี้	
๓๐๒		กรณีหน่วยงานที่มีสำนักงานตั้งอยู่ ณ วิทยาเขตพัทลุง ประสงค์จะเสนอชื่อบุคลากรใน
๓๐๓		สังกัดเป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ให้ดำเนินการทาบถามและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติ
๓๐๔		สมควรดำรงตำแหน่งนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ตามประกาศคณะกรรมการประจำวิทยา
๓๐๕		เขตพัทลุง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณวิทยาเขตพัทลุง หน่วยงานละไม่
๓๐๖		เกิน ๑ ชื่อ หน่วยงานจะต้องกรอกแบบฟอร์มการเสนอชื่อ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเสนอชื่อ ได้ที่
๓๐๗		เว็บไซต์ของสำนักงานวิทยาเขตพัทลุง https://adminpt.tsu.ac.th/ และยื่นแบบฟอร์มการเสนอชื่อ ณ ห้อง
๓๐๘		สำนักงานกลุ่มภารกิจธุรการและบริหารบุคคล สำนักงานวิทยาเขตพัทลุง ชั้น ๑ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง
๓๐๙		มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง หรือยื่นผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ไปที่สารบรรณ
๓๑๐		สำนักงานวิทยาเขตพัทลุง ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗
๓๑๑		รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์เชิญชวน
๓๑๒		ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต
๓๑๓		พัทลุง และเชิญชวนหน่วยงานเสนอชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นนายกสโมสรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
๓๑๔		ที่ประชุมรับทราบ
๓๑๕		๑.๒.๘ เรื่อง ผลการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจรสู่ความยั่งยืน
๓๑๖	ประจำปี ๒๕๖๗	
๓๑๗		ตามที่สำนักงานวิทยาเขตพัทลุงได้จัดทำ “โครงการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจรสู่
๓๑๘		ความยั่งยืน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อคัดแยกและลดปริมาณขยะในการนำไปฝังกลบ รวมถึงคัดแยกขยะจัดส่งเข้าสู่
๓๑๙		กระบวนการรีไซเคิล (Recycle) และกระบวนการผลิตเชื้อเพลิงทดแทนจากขยะประเภท RDF (Waste to energy)
๓๒๐		ทั้งนี้ รายได้ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานจะนำมาใช้สำหรับการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร การบริหารจัดการ
๓๒๑		ด้านสิ่งแวดล้อม กิจกรรมของสำนักงานวิทยาเขตพัทลุง การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว
๓๒๒		(Green University) โดยได้ดำเนินการลดการนำขยะไปฝังกลบลดลงจากปี ๒๕๖๖ ปริมาณมากถึง ๒๖ ตัน (คิด
๓๒๓		เป็นร้อยละ ๘.๔) ดำเนินการคัดแยกขยะไปใช้ประโยชน์อื่นๆ ปริมาณมากถึง ๖๐ ตัน และเกิดผลพลอยได้เป็น
๓๒๔		รายได้จากการคัดแยกขยะเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๓,๐๘๐ บาท และนำไปจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างความ

๓๒๕ ตระหนักเกี่ยวกับการคัดแยกขยะรวมไปถึงมอบเป็นทุนการศึกษาให้แก่นิสิต จำนวน ๒ ทุน (ทุนละ ๒,๐๐๐ บาท)
๓๒๖ ซึ่งบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

๓๒๗ รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบผลการดำเนินโครงการบริหาร
๓๒๘ จัดการขยะแบบครบวงจรสู่ความยั่งยืน ประจำปี ๒๕๖๗

๓๒๙ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓๓๐ ๑. นโยบายและวิธีการกำจัดขยะให้ดำเนินการแบบเดียวกันทั้งสองวิทยาเขต และ
๓๓๑ รายงานประจำปีพร้อมกันทั้งสองวิทยาเขต

๓๓๒ ๒. ขอความร่วมมือทุกส่วนงานในการลดการใช้พลาสติก

๓๓๓ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๓๓๔ ๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา และรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ดำเนินการตาม
๓๓๕ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อ ๑

๓๓๖ ๒. หัวหน้าส่วนงานทุกส่วนงานดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้อ ๒

๓๓๗ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง
๓๓๘ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

๓๓๙ ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง
๓๔๐ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นที่แล้วเสร็จ และแจ้งเวียนรายงานการประชุม
๓๔๑ ไปเรียบร้อยแล้วนั้น ปรากฏว่าคณะกรรมการรับรองรายงานโดยมีการแก้ไข ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการได้แก้ไขรายงาน
๓๔๒ การประชุมตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

๓๔๓ มติ รับรองรายงานการประชุม

๓๔๔ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

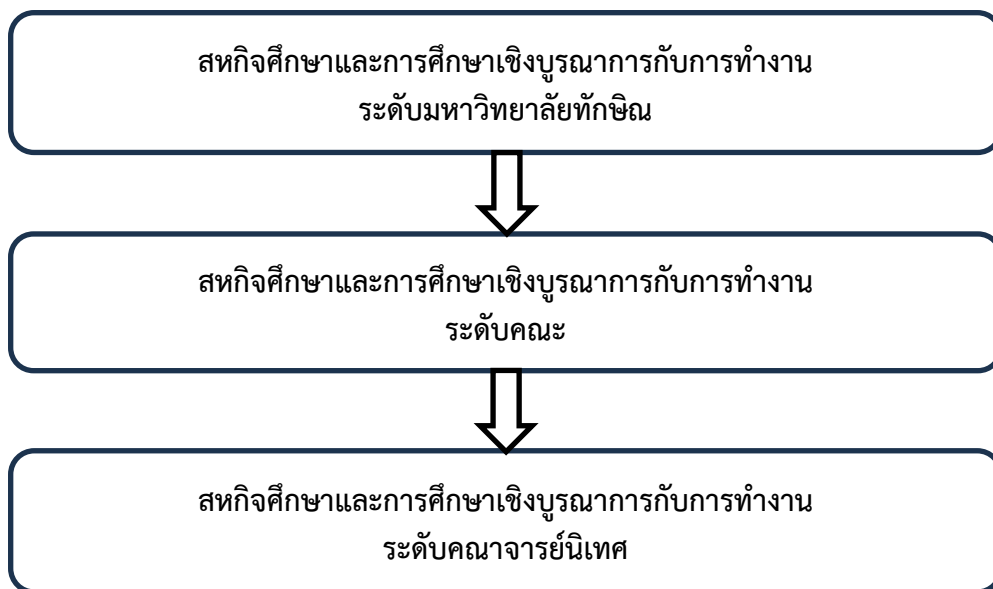
๓๔๕ ๓.๑ เรื่อง โครงสร้างการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
๓๔๖ (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE) มหาวิทยาลัยทักษิณ

๓๔๗ ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและ
๓๔๘ การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณให้มีคุณภาพและเป็นไปตามประกาศ
๓๔๙ มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิง
๓๕๐ บูรณาการกับการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๓๕๑ ในการนี้ เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิง
๓๕๒ บูรณาการกับการทำงานของมหาวิทยาลัยทักษิณบรรลุตามวัตถุประสงค์ บทบาทการดำเนินงานในแต่ละระดับ
๓๕๓ ความรับผิดชอบสามารถส่งเสริมนิสิตในการออกปฏิบัติสหกิจศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถประสาน
๓๕๔ เชื่อมโยงไปสู่สถานประกอบการและเครือข่ายสหกิจศึกษาได้ต่อเนื่อง ฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ จึงได้จัดทำ
๓๕๕ โครงสร้างการบริหารสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน บทบาทการบริหารงานสหกิจศึกษา
๓๕๖ ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ รวมถึงการจัดสรรงบประมาณไปยังคณะในการดำเนินงานสหกิจศึกษา
๓๕๗ ดังนี้

๓๕๘

๑. โครงสร้างการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานของมหาวิทยาลัยทักษิณ



๒. บทบาทการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานของมหาวิทยาลัยทักษิณ แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่

๒.๑ ระดับมหาวิทยาลัย มีหน้าที่

- ๑) กำหนดนโยบายและทิศทางการพัฒนา CWIE ของมหาวิทยาลัย
- ๒) สำรวจข้อมูล CWIE ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและเสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- ๓) ดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา CWIE ของมหาวิทยาลัย
- ๔) ประชาสัมพันธ์โครงการ CWIE ให้กับนิสิตและทำความเข้าใจกับสถานประกอบการเกี่ยวกับหลักการและวัตถุประสงค์ของ CWIE
- ๕) ประสานงานในการจัดหาและสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการและสถาบันการศึกษาอื่น
- ๖) จัดประกวดการแข่งขันผลงานนิสิต ระดับมหาวิทยาลัย และส่งเสริมการแข่งขันผลงานนิสิต ระดับเครือข่าย และระดับชาติ หลังจากนิสิตกลับจากการปฏิบัติสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
- ๗) สนับสนุนทุนนิสิตในการปฏิบัติสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานในต่างประเทศ
- ๘) รายงานผลการดำเนินงาน CWIE ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สปอว.) และผู้บริหารมหาวิทยาลัยทราบ

๒.๒ ระดับคณะ มีหน้าที่

- ๑) ประสานงานด้าน CWIE ภายในคณะ/สาขาวิชาในการคัดเลือก ดูแล จัดส่งนิสิตไปปฏิบัติ CWIE ณ สถานประกอบการต่าง ๆ
- ๒) ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตเข้าร่วมโครงการและรับสมัครนิสิต CWIE
- ๓) ติดต่อสถานประกอบการหาตำแหน่งงานให้กับนิสิต CWIE ออกปฏิบัติ CWIE ประสานงานกับสถานประกอบการในการคัดเลือกนิสิต
- ๔) ออกหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าปฏิบัติ CWIE ของนิสิตไปยังสถานประกอบการ

- ๓๙๘ ๕) ปฐมนิเทศและอบรมเตรียมความพร้อมด้าน CWIE ในแต่ละสาขาวิชา หรือรายวิชา
- ๓๙๙ เตรียม CWIE
- ๔๐๐ ๖) ออกหนังสือส่งตัวให้นิสิตเพื่อออกปฏิบัติ CWIE
- ๔๐๑ ๗) จัดให้มีคณาจารย์นิเทศเพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยแก้ปัญหา นิเทศ
- ๔๐๒ การปฏิบัติงานทั้งก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล วางแผน
- ๔๐๓ การปฏิบัติงาน สนับสนุน อำนวยความสะดวกและสอนงาน นิเทศและประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต
- ๔๐๔ ๘) สัมมนาสรุปผลการปฏิบัติงานของนิสิต CWIE และให้นิสิตนำเสนอผลรายงาน
- ๔๐๕ การปฏิบัติงาน
- ๔๐๖ ๙) รวบรวมสรุปผลการปฏิบัติงานของนิสิตพร้อมแบบประเมินผลนิสิตจากสถาน
- ๔๐๗ ประกอบการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร และระดับมหาลัยต่อไป

๔๐๘ ๒.๓ ระดับคณาจารย์นิเทศ มีหน้าที่

- ๔๐๙ ๑) ทำหน้าที่ให้คำแนะนำนิสิตเกี่ยวกับการปฏิบัติ CWIE
- ๔๑๐ ๒) ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของนิสิต CWIE
- ๔๑๑ ๓) นิเทศงาน ณ สถานประกอบการขณะที่นิสิตปฏิบัติงาน CWIE อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔๑๒ ๔) ร่วมกิจกรรมด้าน CWIE ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๔๑๓ ๕) ร่วมประเมินผลการปฏิบัติงาน CWIE

๔๑๔ ๓. การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานสหกิจศึกษา

๔๑๕ การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานสหกิจศึกษา จัดสรรจากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่

๔๑๖ นิสิตลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษา และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในแต่ละปีการศึกษา โดยมี

๔๑๗ คณะกรรมการนโยบายและพัฒนามหาวิทยาลัย ให้ข้อเสนอแนะให้ดำเนินการจัดสรรในปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็น

๔๑๘ ต้นไป ซึ่งแนวทางการจัดสรรงบประมาณ แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๔๑๙ ส่วนที่ ๑	หักเป็นค่าธรรมเนียมเข้า มหาวิทยาลัย	ร้อยละ ๓๐
๔๒๐ ส่วนที่ ๒	จัดสรรให้งานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	ร้อยละ ๒๑
	ระดับมหาวิทยาลัยทักษิณ	
๔๒๑ ส่วนที่ ๓	จัดสรรให้งานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	ร้อยละ ๔๙
	ระดับคณะ	
	หมายเหตุ: งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจะต้องไม่โอนไปดำเนินการ	
	เพื่อภารกิจอื่น และหากมีงบประมาณคงเหลือให้คืนมหาวิทยาลัย	

- ๔๒๐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้
- ๔๒๑ ๑. โครงสร้างการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานของ
- ๔๒๒ มหาวิทยาลัยทักษิณ
- ๔๒๓ ๒. บทบาทการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ของ
- ๔๒๔ มหาวิทยาลัยทักษิณ
- ๔๒๕ ๓. การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานสหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน จาก
- ๔๒๖ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษา และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๔๒๗
- ๔๒๘

๔๒๙
๔๓๐
๔๓๑
๔๓๒
๔๓๓
๔๓๔
๔๓๕
๔๓๖

๔๓๗
๔๓๘
๔๓๙
๔๔๐
๔๔๑
๔๔๒
๔๔๓
๔๔๔
๔๔๕
๔๔๖
๔๔๗
๔๔๘
๔๔๙
๔๕๐
๔๕๑
๔๕๒
๔๕๓
๔๕๔
๔๕๕
๔๕๖
๔๕๗
๔๕๘
๔๕๙
๔๖๐
๔๖๑
๔๖๒
๔๖๓
๔๖๔
๔๖๕
๔๖๖

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบโครงสร้างการบริหารงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
จำนวน ๒ ระดับ คือ
(๑) ระดับมหาวิทยาลัย โดยให้สังกัดฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(๒) ระดับคณะ
๒. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณการบริหารงานสหกิจศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
จากค่าธรรมเนียมการศึกษาที่นิสิตลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษา และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพใน
สัดส่วนร้อยละ ๓๐ : ๗๐

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง พิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอให้ทบทุนเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (ส่วนที่ ๑)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ฉบับลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร
ครั้งที่ ๑ เมื่อดำรงตำแหน่งครบ ๑ ปี ๖ เดือน และครั้งที่ ๒ เมื่อดำรงตำแหน่งครบ ๓ ปี โดย กำหนดให้รายงาน
ตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงานและเกณฑ์ประเมินที่กำหนด

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน น้ำหนักร้อยละ ๗๐

๑.๑ ความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา หรือแผนกลยุทธ์และ
แผนปฏิบัติการ (น้ำหนักร้อยละ ๔๐ - ๕๐)

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์/ตัวชี้วัด	๑ เป้าหมาย	๒ ผลการ ดำเนินงาน	๓ ร้อยละการบรรลุ เป้าหมาย (๒-๑*๑๐๐)/๑	๕ คะแนนผล การ ดำเนินงาน	๖ คะแนนผล ประเมินของ คณะกรรมการ
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่ ๑					
ตัวชี้วัดที่ ...					
ตัวชี้วัดที่ ...					
ตัวชี้วัดที่ ...					
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่ ๒					
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่ ๓					
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่ ๔					
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่ ๕					
คะแนนเฉลี่ย					

เกณฑ์การคิดคะแนนผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย	คะแนนที่ได้
ดำเนินงานสำเร็จ <u>สูงกว่าเป้าหมาย</u> ที่กำหนดหรือตกลงไว้ ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป	๕.๐๐
ดำเนินงานสำเร็จ <u>สูงกว่าเป้าหมาย</u> ที่กำหนดหรือตกลงไว้ ร้อยละ ๑-๑๐	๔.๐๐
ดำเนินงานสำเร็จ <u>เท่ากับเป้าหมาย</u> ที่กำหนดหรือตกลงไว้	๓.๐๐
ดำเนินงาน <u>ต่ำกว่าเป้าหมาย</u> ที่กำหนดหรือตกลงไว้ ร้อยละ ๑-๑๐	๒.๐๐
ดำเนินงาน <u>ต่ำ กว่าเป้าหมาย</u> ที่กำหนดหรือตกลงไว้ ร้อยละ ๑๐ ขึ้นไป	๑.๐๐
<u>ไม่ได้ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้</u>	๐
<u>ไม่ได้รับอนุมัติ</u> หรือ <u>ไม่เห็นชอบ</u> หรือ <u>ให้ชะลอ</u> การดำเนินโครงการตามแผนที่เสนอ/กำหนดไว้	N/A

จากเกณฑ์การประเมินดังกล่าว ขอให้มหาวิทยาลัย ทบทวนและกำหนดใหม่ เนื่องจากมีความเห็นว่าในแผนกลยุทธ์นั้น คณะได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดตามค่าคาดการณ์แล้วว่าจะทำได้เพียงใด โดยกำหนดค่าเป้าหมายที่มีความท้าทายที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการพัฒนาคณะเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ในอนาคต วิเคราะห์ศักยภาพขององค์กรและพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและตั้งเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้น การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ของคณะ ควรเป็นลักษณะการบรรลุค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ในแต่ละตัวชี้วัดนั้น ๆ แต่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร มหาวิทยาลัยใช้เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาหรือแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ซึ่งไม่สอดคล้องเนื่องจากหากบรรลุเป้าหมายแล้วได้เพียง ๓ คะแนน (ควรจะได้ ๕ คะแนนเต็ม) โดยหากมหาวิทยาลัยใช้เกณฑ์ตามที่กำหนดมาบังคับใช้ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน อาจไม่ตอบสนองและไม่สอดคล้องกับการบรรลุวิสัยทัศน์ของคณะ/หน่วยงานที่กำหนดไว้ในระยะ ๕ ปี ดังนั้น เกณฑ์นี้ควรใช้เฉพาะการประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติประจำปีที่หน่วยงานได้มีการลงนามกับมหาวิทยาลัยจึงจะเหมาะสมและสอดคล้อง เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดหลักของมหาวิทยาลัยและมีผลต่อการขึ้นเงินเดือนของบุคลากรในคณะ/หน่วยงาน

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาทบทวนและกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารดังกล่าว โดยเน้นการบรรลุผลตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ของตัวชี้วัด และได้ ๕ คะแนนเต็ม หรือกำหนดใหม่ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนกลยุทธ์ของทุกหน่วยงาน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ให้เพิ่มในส่วนของยุทธศาสตร์หรือนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ในส่วนที่ ๑
๒. ให้มีการปรับปรุงหลักเกณฑ์ในส่วนที่ ๒

มติ

มอบฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ | เป็น กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ | เป็น กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | เป็น กรรมการ |

- ๕๐๕ ๕. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา เป็น กรรมการ
๕๐๖ ๖. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม เป็น กรรมการ

๕๐๗ **๔.๒ พิจารณารูปแบบการจัดกิจกรรม “พบปะยามเช้า สภากาแฟ”**

๕๐๘ ด้วยจังหวัดพัทลุงกำหนดจัดกิจกรรม “พบปะยามเช้า สภากาแฟ” ระหว่างผู้บริหารระดับสูง
๕๐๙ และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงต่าง ๆ ของจังหวัดพัทลุง เดือนละ ๑ ครั้ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการ
๕๑๐ ประสานงาน พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน สร้างความสัมพันธ์อันดี ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ
๕๑๑ ส่วนราชการ และเป็นการเยี่ยมเยียนส่วนราชการต่าง ๆ ของจังหวัดพัทลุง
๕๑๒ เนื่องจากจังหวัดพัทลุงกำหนดให้มหาวิทยาลัยทักษิณเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรม “พบปะยาม
๕๑๓ เข้า สภากาแฟ” ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขต
๕๑๔ พัทลุง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและหัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงต่าง ๆ ของจังหวัดพัทลุง เข้าร่วมกิจกรรม
๕๑๕ ประมาณ ๒๐๐ คน

๕๑๖ รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารูปแบบการจัดกิจกรรม “พบปะ
๕๑๗ ยามเช้า สภากาแฟ”

๕๑๘ **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

๕๑๙ ให้มีจัดนิทรรศการของสถาบันวิจัยและนวัตกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์ส่วนราชการ

๕๒๐ **มติที่ประชุม**

๕๒๑ เห็นชอบการเป็นเจ้าภาพจัดกิจกรรม “พบปะยามเช้า สภากาแฟ”

๕๒๒ **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ**

๕๒๓ **๕.๑ เรื่อง การใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) บนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์**
๕๒๔ **(e-Doc)**

๕๒๕ สถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการลงลายมือชื่อ
๕๒๖ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) บนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ
๕๒๗ เพื่อให้ผู้บริหารงานมีความรู้และความเข้าใจการงานระบบอย่างถูกต้องและปลอดภัย การอบรมจะช่วยเสริมสร้าง
๕๒๘ ความมั่นใจในการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ลดความเสี่ยงจากการ
๕๒๙ ปลอมแปลงหรือเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

๕๓๐ ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล เสนอที่ประชุมเพื่อให้ความรู้ใน
๕๓๑ การใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature) บนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Doc)

๕๓๒ **ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ**

- ๕๓๓ ๑. สามารถลบข้อมูลการเขียนหนังสือได้
๕๓๔ ๒. สามารถแก้ไขข้อมูลในเอกสารได้
๕๓๕ ๓. สามารถให้มีการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง

๕๓๖ **มติ**

๕๓๗ ๑. มอบผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล ดำเนินการตาม
๕๓๘ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

๕๓๙ ๒. มอบหมายให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (e-Signature)
๕๔๐ บนระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๕๔๑ เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

๕๔๒

๕๔๓

๕๔๔



๕๔๕

(นางสาวพนวรรณ ยามาเจริญ)

๕๔๖

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

๕๔๗

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

๕๔๘

๕๔๙

๕๕๐



๕๕๑

(นางสาวจุฑาวรรณ แสงช่วง)

๕๕๒

หัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย

๕๕๓

๕๕๔

ผู้ตรวจรายงานการประชุม